



Nationaal Archief  
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

**Nummer Toegang: 2.19.210**

**Inventaris van de archieven van de  
Rijksarchiefschool en de Stichting Archiefschool,  
(1924) 1969-2008 (2009)**

Versie: 06-04-2023

P. Kruijssen

Nationaal Archief, Den Haag 2010

This finding aid is written in Dutch.



## I N H O U D S O P G A V E

<b>Beschrijving van het archief.....</b>	<b>5</b>
<b>Aanwijzingen voor de gebruiker.....</b>	<b>6</b>
Openbaarheidsbeperkingen.....	6
Beperkingen aan het gebruik.....	6
Materiële beperkingen.....	6
Aanvraaginstructie.....	6
Citeerinstructie.....	6
<b>Archiefvorming.....</b>	<b>7</b>
Geschiedenis van het archiefbeheer.....	7
De verwerving van het archief.....	7
<b>Inhoud en structuur van het archief.....</b>	<b>8</b>
Selectie en vernietiging.....	8
Aanvullingen.....	8
Verantwoording van de bewerking.....	8
Ordening van het archief.....	9
<b>Verwant materiaal.....</b>	<b>10</b>
Beschikbaarheid van kopieën.....	10
Afgescheiden archiefmateriaal.....	10
Verwante archieven.....	10
Publicaties.....	10
<b>Beschrijving van de series en archiefbestanddelen.....</b>	<b>11</b>
A. Rijksarchiefschool.....	11
A.1 Stukken van algemene aard.....	11
A.1.1 Jaarverslagen.....	11
A.1.2 Vergaderstukken.....	11
A.1.2.1 Curatorium.....	11
A.1.2.2 Docenten.....	12
A.1.2.3 Medewerkers.....	12
A.2 Stukken betreffende afzonderlijke onderwerpen.....	12
A.2.1 Organisatie.....	12
A.2.1.1 Curatorium.....	12
A.2.1.2 Reglement.....	13
A.2.1.3 Beleid.....	13
A.2.1.4 Verzelfstandiging.....	14
A.2.1.5 Financiën.....	15
A.2.1.6 Samenwerking.....	15
A.2.1.7 Internationale contacten.....	16
A.2.1.8 Overige.....	16
A.2.2 Personeel.....	16
A.2.2.1 Personeelsbeleid.....	16
A.2.2.2 Medezeggenschap.....	16
A.2.2.3 Formatie.....	17
A.2.2.4 Functieomschrijving.....	17
A.2.2.5 Aanstelling en ontslag.....	17
A.2.2.6 Verzelfstandiging.....	17
A.2.2.7 Overige.....	18
A.2.3 Kennisoverdracht.....	18
A.2.3.1 Notulen.....	18
A.2.3.2 Leerplanontwikkeling.....	18
A.2.3.3 Cursus middelbaar en hoger archiefambtenaar.....	19
A.2.3.4 Andere cursussen.....	22
A.2.3.6 Overige.....	22
B. Stichting Post-initieel Archiefonderwijs.....	24

---

C. Stichting Archiefverzorging.....	25
D. Stichting Archiefschool.....	26
D.1 Stukken van algemene aard.....	27
D.1.1 Jaarverslagen.....	27
D.1.2 Vergaderstukken.....	27
D.1.2.1 Raad van Toezicht.....	27
D.1.2.2 Medewerkers.....	27
D.1.2.3 Leerlingen.....	28
D.2 Stukken betreffende afzonderlijke onderwerpen.....	28
D.2.1 Organisatie.....	28
D.2.1.1 Oprichting en statuten.....	28
D.2.1.2 Opheffing.....	29
D.2.1.3 Raad van Toezicht.....	29
D.2.1.4 Beleid.....	29
D.2.1.5 Financiën.....	30
D.2.1.6 Samenwerking met de Hogeschool van Amsterdam (HvA) en de Universiteit van Amsterdam (UVA).....	30
D.2.1.7 Overige samenwerking.....	31
D.2.1.8 Communicatie en public relations.....	31
D.2.1.9 Huisvesting en archief.....	31
D.2.2 Personeel.....	32
D.2.2.1 Personeelsbeleid.....	32
D.2.2.2 Medezeggenschap.....	32
D.2.3 Kennisoverdracht en kennisuitwisseling.....	32
D.2.3.1 Vergaderstukken.....	32
D.2.3.2 Opleidingen Archivistiek A en B.....	33
D.2.3.3 Overige kennisoverdracht en kennisuitwisseling in Nederland.....	34
D.2.3.4 Internationale kennisoverdracht en kennisuitwisseling.....	36
D.2.3.5 Advisering.....	37
D.2.3.6 Lesmateriaal.....	37
D.2.4 Archiefwetenschappelijk onderzoek.....	40
E. Adviescommissie opleidingen.....	41
F. Examencommissie.....	42

---

## BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEF

**Naam archiefblok:**

Stichting Archiefschool en taakvoorganger Rijksarchiefschool

**Periodisering:**

archiefvorming: 1969-2008

oudste stuk - jongste stuk: 1924-2009

**Archiefbloknummer:**

198

**Omvang:**

501 inventarisnummer(s); 9,40 meter

**Taal van het archiefmateriaal:**

Het merendeel der stukken is in het Nederlands.

**Soort archiefmateriaal:**

Normale geschreven, getypte en gedrukte documenten, geen bijzondere handschriften.

**Archiefdienst:**

Nationaal Archief

**Locatie:**

Den Haag

**Archiefvormers:**

Rijksarchiefschool, 1955-1996

Stichting Archiefverzorging, 1988-1992

Stichting Post-initieel Archiefonderwijs, 1992-1996

Stichting Archiefschool, 1996-2008

Adviescommissie Opleidingen, 1995-2008

Commissie belast met het afnemen van de archiefexamens, 1924-2001

College van beroep voor de examens archivistiek A en B, 1996-2001

**Samenvatting van de inhoud van het archief:**

Het archief bevat stukken over het onderwijs aan aspirant-archivarissen, de verzelfstandiging van rijksinstelling tot stichting en over kennisoverdracht en -uitwisseling door cursussen, training en internationale samenwerking.

## Aanwijzingen voor de gebruiker

### **OPENBAARHEIDSBEPERKINGEN**

Deels openbaar, deels beperkt openbaar (A).

### **BEPERKINGEN AAN HET GEBRUIK**

Reproductie van originele bescheiden uit dit archief is, behoudens de algemene regels die gelden voor het kopiëren van stukken, niet aan beperkingen onderhevig. Er zijn geen beperkingen krachtens het auteursrecht.

### **MATERIËLE BEPERKINGEN**

Het archief kent geen beperkingen voor het raadplegen van stukken als gevolg van slechte materiële staat.

### **AANVRAAGINSTRUCTIE**

Openbare archiefstukken kunnen online worden aangevraagd en gereserveerd. U kunt dit ook via de terminals in de studiezaal van het Nationaal Archief doen. Om te kunnen reserveren dient u de volgende stappen te volgen:

1. [Creëer een account of log in.](#)
2. Selecteer in de archiefinventaris een archiefstuk.
3. Klik op 'Reserveer' en kies een tijdstip van inzage.

### **CITEERINSTRUCTIE**

Bij het citeren in annotatie en verantwoording dient het archief tenminste éénmaal volledig en zonder afkortingen te worden vermeld. Daarna kan worden volstaan met verkorte aanhaling.

#### **VOLLEDIG:**

Nationaal Archief, Den Haag, Stichting Archiefschool en taakvoorganger Rijksarchiefschool, nummer toegang 2.19.210, inventarisnummer ...

#### **VERKORT:**

NL-HaNA, Archiefschool, 2.19.210, inv.nr. ...

## Archiefvorming

### **GESCHIEDENIS VAN HET ARCHIEFBEHEER**

Van 1919 tot 1924 en van augustus 1955 tot november 1969 was de algemene rijksarchivaris directeur van de Rijksarchiefschool. De schriftelijke neerslag van de uitoefening deze functie is te vinden in het archief van het Algemeen Rijksarchief. Toen per 1 november een adjunct-directeur werd benoemd, begon de vorming van het archief van de Rijksarchiefschool, geheel los van dat van het Algemeen Rijksarchief. De verplaatsing van de Rijksarchiefschool naar het gebouw van het Rijksarchief in Utrecht maakte dit ook onvermijdelijk.

De directeur was verantwoordelijk voor het archiefbeheer. Het archief is aanvankelijk, vanaf 1969, gevormd in Utrecht, en in 1980 verhuisd naar de vestiging in Den Haag, het nieuwe gebouw van het Algemeen Rijksarchief. In 1998 verhuisde de Stichting Archiefschool van Den Haag naar de Hogeschool van Amsterdam. Aldaar werd een archiefruimte ingericht waar het archief, documentatie, archiefinventarissen, lesmateriaal en andere materialen ongescheiden bijeen lagen. In 2004 is een telling uitgevoerd van de globale strekkende meters: het archief met documentatie en lesmateriaal had toen een omvang van ongeveer 75 strekkende meter. Er is nimmer een registratuurplan opgesteld, dat als basis voor de archiefvorming kon dienen.

### **DE VERWERVING VAN HET ARCHIEF**

Het archief is in oktober 2010 overgebracht naar het Nationaal Archief. Het gedeelte afkomstig van de Rijksarchiefschool is overgebracht krachtens de bepalingen van de Archiefwet, de archiefdelen gevormd door de stichtingen zijn geschonken door de Hogeschool van Amsterdam.

Het archief is krachtens bepalingen van de Archiefwet overgebracht.

## Inhoud en structuur van het archief

### SELECTIE EN Vernietiging

Het archief is voor een deel geselecteerd op te bewaren en te vernietigen stukken aan de hand van de volgende basisselectielijsten:

- 062 Hoger beroepsonderwijs 1968-1998 (Stcrt. 2000)
- 092 Overheidsinformatievoorziening (Stcrt. 2003)
- 125 Cultuurbeheer 1945-2000 (Stcrt. 2004) en
- 143 Organisatie van de Rijksoverheid 1945-1996 (Stcrt. 2005)

Bij de selectie van het archief van de Stichting Archiefschool en taakvoorganger Rijksarchiefschool is in een aantal gevallen echter geen gebruik worden gemaakt van basisselectiedocumenten. Een deel van het archief bestaat uit archiefbescheiden die op grond van hun cultuurhistorische waarde van vernietiging zijn uitgezonderd. Vernietigd zijn de volgende categorieën bescheiden:

- toelating of niet-toelating van leerlingen en studenten (bevatten geen gegevens over stageplaats, noch over het behalen van een diploma)
- werkstukken van studenten
- cursusadministratie
- boekhouding
- personeelsadministratie
- correspondentie met collega-instellingen
- ter kennisneming toegezonden stukken
- concepten van stukken

De totale omvang van het vernietigde archiefmateriaal bedraagt 38 strekkende meter.

### AANVULLINGEN

Van de Hogeschool van Amsterdam en van de Universiteit van Amsterdam kan nog enig archiefmateriaal worden verwacht, met name wat in 2009 is meegenomen, omdat men het nog niet kon missen.

### VERANTWOORDING VAN DE BEWERKING

De inventarisatie van het archief van de Rijksarchiefschool heeft in twee rondes plaats gehad. De eerste ronde in 2006, verzorgd door Loek Nijholt Archiefservice BV te Odijk, leverde een voorlopige inventaris. Van dit voorlopige resultaat is bij de definitieve afwerking uiteraard gebruik gemaakt. De definitieve bewerking is geschied door het Stadsarchief Amsterdam, in opdracht van de Hogeschool van Amsterdam.

Inleiding en archiefbeschrijvingen werden waar nodig aangepast. Ook is de indeling van de inventaris aangepast. Deze bestaat nu uit het archief van de Rijksarchiefschool en twee gedeponeerde archieven, van de Stichting Post-initieel Archiefonderwijs en de Stichting Archiefverzorging. Het aanwezige archief van de Stichting werd aangevuld met archiefmateriaal van de voormalige voorzitter.

Van het reeds geïnventariseerde archief werd opnieuw beoordeeld welke dossiers in aanmerking komen voor blijvende bewaring. Dit had tot gevolg dat een aanzienlijk deel van de dossiers alsnog werd afgevoerd. Hierbij gaat het met name om de intakedossiers van aangenomen studenten, die geen informatie bleken te bevatten over de studievoortgang. De namen van deze studenten en hun stageprojecten zijn wel opgenomen in het jaarverslag van de Rijksarchiefschool.



Naast het reeds geïnventariseerde deel was er ook een aanzienlijk deel aangemerkt als te vernietigen. Omdat bleek dat in dit deel dossiers opgenomen waren die in het te bewaren deel duidelijk misten, is het gehele te vernietigen deel nogmaals doorgenomen. Materiaal over de leerplanontwikkeling werd alsnog opgenomen.

Het archief van de Stichting Archiefschool was niet eerder bewerkt. De bewerking van dit archief is overeenkomstig die van de Rijksarchiefschool uitgevoerd.

Als laatste is het archief van de Examencommissie bewerkt en toegevoegd. Het betrof hier materiaal dat afkomstig was van de administratie van de Archiefschool, die, vanaf mei 1990, ook de administratie van de Examencommissie heeft gevoerd.

### **ORDENING VAN HET ARCHIEF**

Het gehele archiefconglomeraat, afkomstig van de Archiefschool is primair ingedeeld naar archiefvormer. Waar de hoeveelheid beschrijvingen daartoe aanleiding gaf, zijn deze onderverdeeld in twee hoofdseries stukken van algemene aard en stukken betreffende afzonderlijke onderwerpen. Deze series zijn nader onderverdeeld, hetzij naar soort stukken, hetzij naar onderwerpen. Voor de beschrijvingen van de stukken naar onderwerp is de traditionele indeling gevolgd: organisatie - personeel - taakuitoefening. De taakuitoefening van de Archiefschool was kennisoverdracht en uitwisseling.

## Verwant materiaal

### **BESCHIKBAARHEID VAN KOPIEËN**

Inventarisnummers van dit archief zijn niet in kopievorm beschikbaar

### **AFGESCHIEDEN ARCHIEFMATERIAAL**

Dossiers en stukken, welke na de opheffing van de Stichting Archiefschool nog nodig waren voor het onderwijs en onderzoek aan de Hogeschool Amsterdam en aan de Universiteit van Amsterdam zijn aan deze instellingen overgedragen.

### **VERWANTE ARCHIEVEN**

Het archief van de Archiefschool uit de periode 1919-1924 en 1955-1969 bevindt zich in het archief van het Algemeen Rijksarchief (archiefinventaris 2.14.03).

Het archief van de particuliere archiefschool uit de periode 1950-1953 bevindt zich in het archief van J.L. van der Gouw (archiefinventaris 2.21.322) en in dat van C. Bloemen. Dat laatste berust in het Regionaal Historisch Centrum Limburg te Maastricht.

### **PUBLICATIES**

F.C.J. Ketelaar, De Archiefschool 1919-1969, in: *Nederlandsch archievenblad : orgaan van de Vereeniging van Archivarissen in Nederland*, vol. 74 (1970), pag. 120-137. *Verslag en bijdragen ... / Rijksarchiefschoolover de cursusjaren 1969/1970 - 1990-1991*, 's-Gravenhage, 1971-1992

## BESCHRIJVING VAN DE SERIES EN ARCHIEFBESTANDDELEN

### A. RIJKSARCHIEFSCHOOL

De Rijksarchiefschool<sup>1</sup> is sinds haar oprichting in 1919 verantwoordelijk voor de beroepsopleiding van alle archivarissen die werkzaam zijn in het openbaar archiefwezen. Daarmee kwam er de garantie, dat de zorg voor oud archief in handen kwam van speciaal daarvoor opgeleide professionals. De eerste directeur was de algemeen rijksarchivaris R. Fruin ThAzn. Hij bepaalde het karakter van de school, te weten een wetenschappelijke instelling en hij ontwikkelde het opleidingsmodel, dat uitging van het beroepsbeeld van de archivaris als gespecialiseerd jurist of historicus. Deze eerste Archiefschool heeft echter maar vijf jaar daadwerkelijk bestaan, want in september 1924 moest zij haar cursussen staken door de wanverhouding tussen het aantal gediplomeerden en het geringe aantal vacatures, alsmede door de bezuinigingsplicht van de overheid.

In 1955 werd de Archiefschool heropend onder de naam Rijksarchiefschool. Grote motor achter de oprichting was J.L. van der Gouw. In 1950 had Carel Bloemen het initiatief genomen tot een particuliere archiefschool. Van der Gouw wilde die uitbreiden tot een brede opleiding voor archiefambtenaren, bedrijfsarchivarissen en bibliothecarissen. In 1951 kreeg deze school de naam Archiefschool.

De Rijksarchiefschool was verbonden aan het Algemeen Rijksarchief te Den Haag en de algemeen rijksarchivaris was uit hoofde van zijn functie directeur van de school. In 1968 maakte artikel 27 van het Archiefbesluit 1968 de benoeming van een afzonderlijke directeur mogelijk. In 1969 werd mr. F.C.J. Ketelaar benoemd tot waarnemend directeur en in 1972 tot directeur. Hiermee werd de Rijksarchiefschool losgemaakt van de Rijksarchiefdienst en werd het een zelfstandige organisatorische eenheid binnen het ministerie.

In artikel 27 tot en met 42 van het Archiefbesluit is aangegeven aan welke eisen de opleiding tot het verkrijgen van de hoedanigheid van hoger en middelbaar archiefambtenaar moet voldoen, en welke vakken de opleidingen omvatten. Voor het eerst in het cursusjaar 1969-1970 verzorgde de Rijksarchiefschool de opleiding volgens de eisen in het Archiefbesluit.

In 1995/1996 veranderde de positie van de Rijksarchiefschool door verzelfstandiging. Van een buitendienst van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen werd zij een particuliere stichting met een subsidierelatie met het ministerie. Er werden convenanten gesloten met de Universiteit van Amsterdam en de Hogeschool van Amsterdam: de opleiding hoger archiefambtenaar wordt ondergebracht bij de Universiteit van Amsterdam en de opleiding middelbaar archiefambtenaar bij Hogeschool van Amsterdam. De verzelfstandiging van de Rijksarchiefschool kreeg zijn definitieve beslag op 1 april 1996.

### A.1 STUKKEN VAN ALGEMENE AARD

#### A.1.1 JAARVERSLAGEN

- 1** "Verslag en bijdragen", verslagen en artikelen over de cursusjaren 1969/1970 - 1990/1991.  
1971-1992 1 pak  
Het verslag over 1984-1986 ontbreekt. Over de cursusjaren 1986/1987 en 1991/1992 tot en met 1994/1995 zijn geen verslagen uitgebracht.

#### A.1.2 VERGADERSTUKKEN

##### A.1.2.1 CURATORIUM

- 2-8** Agenda's en bijlagen van de vergaderingen van het curatorium.  
1969-1996 4 omslagen en 3 pakken  
**2** 1969-1973  
**3** 1974-1981

<sup>1</sup> Zie ook artikel van P.J. Horsman in het Archiefblad van december 2008

- 4** 1982-1988, 1 pak
- 5** 1989-1991, 1 pak
- 6** 1992-1993
- 7** 1994, 1 pak
- 8** 1995-1996

- 9-11** Notulen van de vergaderingen van het curatorium.  
1969-1996 3 omslagen
- 9** 1969-1981
  - 10** 1982-1991
  - 11** 1992-1996

#### **A.1.2.2 DOCENTEN**

- 12-17** Agenda's en bijlagen van de docentenvergadering.  
1969-1994 3 omslagen en 3 pakken
- 12** 1969-1975, 1 pak
  - 13** 1976-1983
  - 14** 1984-1988, 1 pak
  - 15** 1989-1991, 1 pak
  - 16** 1992-1993
  - 17** 1994

- 18-19, 470** Notulen van de docentenvergaderingen.  
1976-1995 2 omslagen
- 470** 1968-1975
  - 18** 1976-1987
  - 19** 1988-1995

#### **A.1.2.3 MEDEWERKERS**

- 20** Verslagen van het werkoverleg van de vaste medewerkers, met ingang van 1993  
teamoverleg.  
1990-1993 1 omslag

### **A.2 STUKKEN BETREFFENDE AFZONDERLIJKE ONDERWERPEN**

#### **A.2.1 ORGANISATIE**

##### **A.2.1.1 CURATORIUM**

- 21** Stukken betreffende de installatie van het curatorium door minister Klompé.  
1969 1 omslag
- 22-23** Verslag van de werkzaamheden van het curatorium aan de minister/staatssecretaris  
van Cultuur, Recreatie en Maatschappelijk Werk.  
1969-1991 2 omslagen
- 22** 1969-1974
  - 23** 1984-1991
- 24** Stukken betreffende de vaststelling en wijziging van de regeling toezicht en  
werkwijze van curatorium Rijksarchiefschool.  
1970-1981 1 omslag

- 25** Stukken betreffende benoeming en ontslag van leden.  
1970-1995 1 omslag
- 26** "Bij het afscheid van de Rijksarchiefschool", afscheidsrede door de voorzitter van het curatorium, O. Moorman van Kappen.  
1996 1 omslag
- A.2.1.2 REGLEMENT**
- 27** Stukken betreffende de vaststelling van het reglement van de Rijksarchiefschool.  
1969-1971 1 omslag
- 28** Stukken betreffende de wijziging van het reglement van de Rijksarchiefschool.  
1981-1983 1 omslag
- A.2.1.3 BELEID**
- 29-30** Rapporten van de Centrale Afdeling Organisatie en Efficiency van het ministerie van Cultuur, Recreatie en Maatschappelijk werk over de organisatie van de Rijksarchiefschool.  
1972-1978 2 omslagen
- 29** 1972
- 30** 1978
- 31** Stukken betreffende voorstellen tot differentiëring van de opleiding tot hoger archiefambtenaar en de werkzaamheid van de Commissie Toekomst Archiefschool.  
1970-1980 1 pak  
De commissie onderzocht de differentiëring van de opleiding hoger archiefambtenaar (wel of geen Latijn) en de aanpassing van het curriculum van de opleiding voor hoger en middelbaar archiefambtenaar. De Commissie werd ingesteld door de docentenvergad
- 32** Stukken betreffende de opstelling van het beleidsplan 1990 - 1994 "ten behoeve van behoud".  
1989-1991 1 omslag  
De definitieve versie van het beleidsplan is opgenomen in verslag en bijdragen 1989 - 1991, deel 2, inventarisnummer 1
- 33** "Rapport extern organisatieplan Rijksarchiefschool", opgesteld in het kader van de ontwikkeling van het beleidsplan.  
1990 1 omslag
- 34** "Rijksarchiefschool administratieve organisatie en automatisering", rapport opgesteld door BMO.  
1990 1 omslag  
Afkorting BMO niet duidelijk
- 35** Stukken betreffende de opzet van de Commissie interne organisatie Rijksarchiefschool.  
1990 1 omslag
- 36-37** Stukken betreffende het overleg met ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur, Directoraat Generaal voor Culturele Zaken.  
1991-1995 2 omslagen
- 36** 1991-1993

**37** 1994-1995

**38** Stukken betreffende de organisatie van een strategiebijeenkomst voor de vaste medewerkers van de Rijksarchiefschool.  
1992-1993 1 omslag

**39** "Tussen kennis en macht", discussienota over de positionering van de Rijksarchiefschool.  
1994 1 omslag

#### **A.2.1.4 VERZELFSTANDIGING**

**40-41** Stukken betreffende totstandkoming van samenwerking met andere onderwijsinstellingen na de verzelfstandiging.  
1990-1994 2 omslagen

**40** Universiteit van Amsterdam, 1990-1994

**41** Hogeschool van Amsterdam, 1994

**301, 397** Stukken betreffende het overleg met de Directie Beleidszaken Cultuurbeheer van het Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur en de besluitvorming tot verzelfstandiging van de Rijksarchiefschool.  
1991-1995 2 omslagen

**301** 1991-1992

**397** 1994-1995

**42** Stukken betreffende de toekenning van krediet ten behoeve van de verzelfstandiging.  
1992-1994 1 omslag

**43** Stukken betreffende de totstandkoming van de verzelfstandiging.  
1992-1994 1 omslag

**44** Stukken betreffende het ontwerpen van een juridische structuur voor de Stichting Archiefschool.  
1993-1994 1 omslag

**329** Stukken betreffende de administratieve, personele, financiële en materiële aspecten van de verzelfstandiging en de voortzetting van de activiteiten van de Rijksarchiefschool door de Stichting Archiefschool.  
1993-1996 1 pak

**398** Stukken betreffende de behandeling in de Bijzondere Commissie van het ministerie van Welzijn Volksgezondheid en Cultuur van de concept-statuten, de opstelling van het protocol van overdracht, waarin de overdracht van medewerkers en materieel naar de stichting werd geregeld en het rechtspositiereglement voor de medewerkers.  
1994 1 omslag

**45** "Quo Vadis, een onderzoek naar samenwerkingsmogelijkheden voor de RAS na verzelfstandiging", door organisatie adviesbureau M.J.A. de Jonge B.V. in opdracht van het ministerie van WVC/DGCZ.  
1994 1 deel

**46** Correspondentie met archieforganisaties en de Raad voor Cultuurbeheer

	betreffende de plannen tot verzelfstandiging. 1994	1 omslag
<b>358</b>	Ingekomen adviezen over de voorgenomen verzelfstandiging. 1994-1995	1 omslag
<b>47</b>	Stukken betreffende de oprichting en operationalisering van de Stichting Archiefschool. 1994-1995	1 omslag
<b>48</b>	Stukken betreffende het instellingenoverleg met de Hogeschool van Amsterdam en de Universiteit van Amsterdam. 1994-1995	1 omslag
<b>A.2.1.5 FINANCIËN</b>		
<b>51-52</b>	Begrotingen. 1973-1993	2 omslagen
<b>51</b>	Voor de jaren 1973 - 1980, 1973-1979	
<b>52</b>	Voor de jaren 1991 - 1994, 1990-1993	
<b>53</b>	Stukken betreffende de ontvlechting van de budgetten van de Rijksarchiefdienst en de Rijksarchiefschool. 1989-1996	1 omslag
<b>54</b>	Stukken betreffende de controle van de financiële verantwoording over de periode 1990 - maart 1996 door de accountantsdienst van het ministerie van WVC. 1991-1996	1 omslag
<b>55</b>	Interne begroting 1995 Stichting Archiefschool. 1995	1 omslag
<b>A.2.1.6 SAMENWERKING</b>		
<b>56</b>	"Rapport van het onderzoek naar samenwerkingsmogelijkheden voor de Rijksarchiefschool", opgesteld door J.T. IJnsen in het kader van zijn studie aan de Thorbecke Academie. 1990	1 omslag
<b>57-61</b>	Stukken betreffende contacten met andere onderwijsinstellingen over mogelijke samenwerking. 1990-1996	5 omslagen
<b>57</b>	Frederik Muller Akademie, 1992	
<b>58</b>	Haagse Hogeschool, 1993-1994	
<b>59</b>	Stichting gemeenschappelijke opleiding voor archief, bibliotheek, documentatie en informatieverwerking (GO), 1992-1996	
<b>60</b>	Stichting opleidingen en examens voor documentaire informatievoorziening en administratieve organisatie (S.O.D.), 1991- 1992	
<b>61</b>	Thorbecke Academie, 1990-1992	
<b>62</b>	Stukken betreffende mogelijkheden en voorwaarden voor samenwerking met andere opleidingen. 1991-1994	1 omslag

**A.2.1.7 INTERNATIONALE CONTACTEN**

- 63** Stukken betreffende de contacten met de Archivschule Marburg.  
1983-1989 1 omslag
- 64** Stukken betreffende de organisatie van de het "4. Deutsch-Niederländisches  
Archivsymposium".  
1985-1986 1 omslag
- 65** Stukken betreffende de organisatie van het 3rd international Symposium on  
Archival Training in Den Haag.  
1989-1990 1 omslag
- 66** Stukken betreffende de bijdrage van R.J. Hageman aan het ICA-congres in  
Montreal.  
1991-1992 1 omslag
- 67** Stukken betreffende samenwerking met Algemeen Rijksarchief van België.  
1991-1993 1 omslag
- 68** Stukken betreffende de organisatie van een studiebezoek van Russische  
archivarissen aan Nederland.  
1993-1994 1 omslag
- 69** Stukken betreffende de organisatie van het werkbezoek van R. Pohjola van het Fins  
Nationaal Archief.  
1993-1994 1 omslag

**A.2.1.8 OVERIGE**

- 70** Stukken betreffende de viering van het 75-jarig jubileum van de Rijksarchiefschool.  
1994 1 omslag

**A.2.2 PERSONEEL****A.2.2.1 PERSONEELSBELEID**

- 71** Stukken betreffende instelling de Commissie Personeelsbeleid en de rapportage  
van de Commissie.  
1991-1992 1 omslag

**A.2.2.2 MEDEZEGGENSCHAP**

- 72-78** Agenda's en notulen van de overlegvergadering van de dienstcommissie  
Rijksarchiefdienst/Rijksarchiefschool met de diensthoofden.  
1981-1992 4 omslagen en 3 pakken  
Niet compleet
- 72** 1981-1984, 1 pak
- 73** 1985, map 1, 1 pak
- 74** 1985, map 2, 1 pak
- 75** 1986
- 76** 1989
- 77** 1990



**78** 1991-1992

**79** Stukken betreffende de ontvlechting van de dienstcommissies Rijksarchiefdienst -  
Rijksarchiefschool.  
1990-1991 1 omslag

**310** Stukken betreffende de instelling en reorganisatie van een vertegenwoordigende  
docentenvergadering.  
1982-1992 1 omslag

**80** Vergaderstukken van het gestructureerd overleg.  
1992-1994 1 omslag  
Aan het gestructureerd overleg namen deel (een afvaardiging van ) docenten, personeel en directeur

### **A.2.2.3 FORMATIE**

**81** Stukken betreffende het overleg met het ministerie over omvang en invulling van  
de formatie.  
1990-1994 1 omslag

**82** "Advies over de formatie van de Rijksarchiefschool", opgesteld door  
Organisatieadviseurs Meurs.  
1992 1 omslag

**83** Stukken betreffende de vaststelling van de formatie en de waardering van de  
functies.  
1994-1995 1 omslag

### **A.2.2.4 FUNCTIEOMSCHRIJVING**

**84** Memorandum betreffende de taken van de administrateur.  
1969 1 omslag

**85-90** Stukken betreffende het opstellen van functieprofielen en functiebeschrijvingen.  
1980-1994 6 omslagen

**85** Secretaresse, 1980-1984

**86** Directeur, 1988-1994

**87** Organisatorische medewerker, 1989-1991

**88** Adjunct-directeur, 1990

**89** Directeur gerelateerd aan adjunct-directeur, 1990

**90** Medewerker financiële en personele zaken, 1992

### **A.2.2.5 AANSTELLING EN ONTSLAG**

**91-93** Stukken betreffende aanstelling en ontslag van directeuren.  
1969-1989 3 omslagen

**91** F.C.J. Ketelaar, 1969-1976

**92** J.H.M. Wieland, 1975-1976

**93** J.P. Sigmond, 1979-1989

### **A.2.2.6 VERZELFSTANDIGING**

**94** Vergaderstukken van de werkgroep personele zaken in het kader van de  
verzelfstandiging.

	1993-1994	1 omslag
<b>95</b>	Stukken betreffende de toepassing van artikel B3 van de Algemeen Burgerlijk Pensioenwet. 1994	1 omslag
<b>96</b>	Rechtspositiereglement Stichting Archiefschool; met bijlage. 1994-1996	1 omslag
<b>A.2.2.7 OVERIGE</b>		
<b>97</b>	Vergaderstukken van de Commissie Nederlandse Archiefterminologie. 1993-1998 De commissie werd ingesteld door de directeur van de Rijksarchiefschool	1 omslag
<b>98</b>	Stukken betreffende de organisatie van een training klantgerichtheid voor medewerkers door Mens & Organisatie, bureau voor management- en organisatievernieuwing in de culturele sector. 1994-1995	1 omslag
<b>A.2.3 KENNISOVERDRACHT</b>		
<b>A.2.3.1 NOTULEN</b>		
<b>99</b>	Notulen van het overleg tussen (oud) leerlingen, directeur en docenten; met bijlagen. 1969-1971	1 omslag
<b>100-102</b>	Vergaderstukken van het leerlingenberaad. 1969-1994	3 omslagen
<b>100</b>	1969-1978	
<b>101</b>	1979-1989	
<b>102</b>	1990-1994	
<b>103</b>	Vergaderstukken van de mentorenvergadering. 1980-1994 Niet compleet	1 omslag
<b>A.2.3.2 LEERPLANONTWIKKELING</b>		
<b>104-105</b>	Vergaderstukken van de vakgroep documentanalyse, bijeengebracht door H. Scheurkogel. 1988-1995	2 omslagen
<b>104</b>	1988-1990	
<b>105</b>	1991-1995	
<b>106-107</b>	Stukken betreffende de leerplanontwikkeling voor de historisch-institutionele vakken, bijeengebracht door H. Scheurkogel. 1989-1995	2 omslagen
<b>106</b>	Implementatie beleidsnota, 1989-1990	
<b>107</b>	Vergaderingen vakgroep, 1989-1995	
<b>108-114</b>	Stukken betreffende de leerplanontwikkeling voor archivalieken, bijeengebracht door H. Scheurkogel.	

	1989-1996		7 omslagen
	<b>108</b>	Opleidingsplan, beleidsnota's en implementatie, 1989-1990	
	<b>109</b>	Vergaderingen vakgroep archivistiek, 1989-1992	
	<b>110</b>	Opzet cursus registratuur, 1990-1992	
	<b>111</b>	Ontwikkeling en implementatie herstructurering archivistische vakken, 1993-1994	
		Ook PROTHOP genoemd, herkomst afkorting onduidelijk	
	<b>112</b>	Vergaderingen vakgroep archivistiek, 1994 jan. - 1994 juni	
	<b>113</b>	Vergaderingen vakgroep archivistiek, 1994 juli - 1995 juli	
	<b>114</b>	Vergaderingen vakgroep archivistiek, 1995 sep. - 1996 mrt.	
<b>115</b>	Lesplanbeschrijvingen. 1991		1 omslag
<b>116</b>	Vergaderstukken van de vakgroep archiefmanagement/BBB (beheer, behoud en beschikbaarstellen). 1992-1994		1 omslag
<b>117</b>	Stukken betreffende totstandkoming en vaststelling van het leerplan en exameneisen voor 1993-1994. 1993		1 omslag
<b>A.2.3.3 CURSUS MIDDELBAAR EN HOGER ARCHIEFAMBTENAAR</b>			
<b>119-120</b>	Stukken betreffende de uitvoering van het reguliere onderwijs: leerplan, literatuurlijsten, lesroosters en docentenlijsten. 1969-1992		1 pak en 1 omslag
	<b>119</b>	1969-1975, 1 pak	
	<b>120</b>	1975-1992, 1 omslag Onvolledig.	
<b>471</b>	Lijsten van leerlingen over de cursusjaren 1969/1970-1980/1981 en 1989/1990-1990/1991. 1969-1990		1 omslag
<b>div.nrs.</b>	Syllabi en readers. 1970-1995		39 delen en 2 omslagen
	<b>502</b>	Lessen archiefwetgeving, studiejaar 1969-1970	
	<b>473</b>	Archiefwetgeving, teksten, 1970	
	<b>503</b>	Archiefwetgeving. Syllabus bij de lessen "De Archiefwet 1962 in de praktijk", door F.C.J. Ketelaar en J.D.Chr. de Vries, 1971	
	<b>121</b>	Korte inleiding op de registratuur der rijksadministratie in de 19e eeuw; door M.G.H.A. de Graaff, 1971	
	<b>489</b>	Syllabus dokumentkunde; door M.J. Dreese, 1971, 1 omslag	
	<b>490</b>	Geschiedenis en staatsinstellingen van Nederland tot in de 19e eeuw; door J. Fox en bewerkt door P.H.J. van der Laan, tweede druk, 1971	
	<b>491</b>	Het dossierstelsel en de toepassing van de U.D.C.; door J. Lanssen, 1971	
	<b>492</b>	Beknopte grammatica van het Middelnederlands; door G.J.W. de Jongh, 1971	
	<b>493</b>	Tijdrekenkunde voor de Nederlandse geschiedenis; door W. Downer, 1973	
	<b>481</b>	Afkortingen en afkortingstekens in de Nederlandse paleografie; door E.D. Eijken, 1974	

- 494 Archivistische terminologie, 1975
- 476 Het beheer van topografisch-historische atlassen; overdrukken uit het Nederlands Archievenblad, 1975
- 477 Syllabus bij de lessen oorkondenleer; door P.A. Henderikx, 1976
- 122 Het dossierstelsel en de toepassing van de U.D.C.; door J. Lansen en J.O. van de Vegte, 1977
- 474 Bibliotheekorganisatie en bibliotheekbeheer; door A.F. Hoekemeijer, 1977
- 475 Handleiding voor titelbeschrijven; door M.B. Lohman-de Roever, 1977
- 478 Documentkennis der financiële administratie in hoofdzaak van 19e en vroeg-20e eeuwse bedrijfsadministraties; deel 1 tekst en deel 2 voorbeelden; door H.J.M. Mijland, 1978
- 479 Geschiedenis van de kerkelijke instellingen in Nederland; door H. ten Boom, 1980
- 123 Teksten ambtelijk Nederlands, 1980
- 124 Het dossierstelsel en de toepassing van de U.D.C.; door J. Lansen en J.O. van de Vegte, 1981
- 125 Praktijk en techniek van het conserveren en restaureren, 1981
- 126 Syllabus over de maten en gewichten in de Nederlanden voor de invoering van het metrieke stelsel in 1820; door J. Hofman, 1981
- 480 Beschrijvingen van de teksten paleografie, 1981
- 482 Handleiding voor het ordenen en beschrijven van archieven; door S. Muller Fz., J.A. Feith en R. Fruin Th.Az., 2e druk 1920; kopie, 1982
- 127 Het land van herkomst, een reader van artikelen rond het herkomstbeginsel, samengesteld door P.J. Horsman en J.P. Sigmond, 1982
- 128 Methodiek van het historisch onderzoek; door F.W.J. Koorn, 1982
- 129 Geschiedenis van de staatsinstellingen van Nederland tot in de 19e eeuw; door J. Fox, bewerkt door P.H.J. van der Laan, derde druk, 1983
- 130 Leidraad bij de lessen in het ordenen en beschrijven van archieven, geheel herziene editie, 1983
- 131 Inleiding tot de historische chronologie voor het Nederlandse archiefwezen; door W. Downer, 1984
- 499 Het land van herkomst. Een bundel van artikelen rond het herkomstbeginsel, door P.J. Horsman en J.P. Sigmond, 1984
- 132 Hoofdzaken van de archiefwetgeving; door F.C.J. Ketelaar, S.F.M. Plantinga en J.D.C. de Vries, zesde druk, 1985
- 485 Behandeling en ontsluiting van audiovisueel materiaal; door R.H.J. Egeter van Kuyk, ca. 1985
- 133 Syllabus ordenen van archieven, voorlopige uitgave; door P.J. Horsman, 1986
- 134 Syllabus bij de lessen Inleiding tot de genealogie aan de Rijks Archiefschool en de basiscursus genealogie van de Stichting Genealogische leergangen; door P.P.G. Kolk, 1987
- 483 Syllabus ten behoeve van het werken met MAIS -Micro Archief Inventarisatie Systeem- (versie 3); door J.H. Kompagnie, 1989-1990
- 135 Geschiedenis van de kerkelijke instellingen in Nederland, deel I Middeleeuwen; door H.L.P. Leeuwenberg, 1990
- 500 Syllabi bij de lessen materiële zorg; door G. de Bruin en J.A. Muyselaar, concepten, 1990-1993, 1 omslag
- 136 Reader archiefvorming en -ordening bij de overheid in de 20e eeuw, 1991
- 137 Inleiding tot de historische chronologie in de Nederlanden; door S.

- 138 Maarschalkerweerd-Dechamps, 1992, 1 omslag  
 Registratuur van de Nederlandse overheidsadministratie in de negentiende eeuw; door H.A.J. van Schie, 1992
- 139 Grondbegrippen der algemene diplomatiek: syllabus documentanalyse; door M. Dillo, 1995
- 140 Overzicht van de eisen voor het examen ter verkrijging van de hoedanigheid van hoger archiefambtenaar.  
 1975 1 omslag
- 441 Stukken betreffende de examencommissie en de exameneisen voor de diploma's hoger en middelbaar archiefambtenaar.  
 1980-1996 1 omslag
- 141-146, 312 Studiegidsen.  
 1981-1995 7 omslagen
- 141 1981 en 1983
- 143 1986/1987 en 1987/1988
- 144 1988/1989 en 1991/1992
- 142 1989/1990 en 1990/1991
- 145 1992/1993 en 1993/1994
- 146 1994/1995
- 312 1995/1996
- 147 Concept uittreksel van reeds gepubliceerde rapporten over beleid en curriculum van de Rijksarchiefschool, waarschijnlijk opgesteld door J.P. Sigmond.  
 Ca. 1982 1 omslag
- 148 Concept rapport van de Commissie Scholing over het curriculum van de opleiding hoger en middelbaar archiefambtenaar en de opleiding archiefassistent; met bijlagen.  
 1984 1 omslag
- 149 Rapporten over de selectie, opleiding en vorming van aspirant archiefambtenaren, opgesteld ten behoeve van het Convent van Rijksarchivarissen.  
 1984-1990 1 omslag
- 150 "Onderzoek en evaluatie van lesmateriaal en literatuur van belang voor het vak documentanalyse aan de Rijksarchiefschool"; tussenrapport.  
 1993 1 omslag
- 151-152 Projectvoorstellen tot herstructurering van verschillende cursussen in het kader van het Beleidsplan van de Rijksarchiefschool.  
 1993 2 omslagen
- 151 Archivistische vakken, concept
- 152 Institutioneel juridische vakken
- 153 Stukken betreffende het gebruik van een managementgame ontwikkeld door de Rijksarchiefdienst.  
 1993 1 omslag
- 344 Stukken betreffende ontwikkelingen met betrekking tot de lessen in de archivistische vakken, in het kader van de nieuwe opleidingen archivistiek A en B.

	1994-1995	1 omslag
<b>154</b>	Stukken betreffende de inpassing van de opleidingen middelbaar en hoger archiefambtenaar in bestaande vierjarige HBO en WO-opleidingen. 1995	1 omslag
<b>A.2.3.4 ANDERE CURSUSSEN</b>		
<b>155-160</b>	Stukken betreffende de organisatie van studiedagen. 1980-1986	6 omslagen
<b>155</b>	Kerkelijke archieven, 1980-1982	
<b>156</b>	Inventarisatie van bedrijfsarchieven, 1981-1984	
<b>157</b>	Inventarisatie van oud stadsarchief, 1982-1983	
<b>158</b>	Waterschapsarchieven, 1982-1983	
<b>159</b>	Inventarisatie van familie- en huisarchieven, 1982-1984	
<b>160</b>	Selectie en vernietiging, 1985-1986	
<b>472</b>	Verslag van de International Course on Management and Administration. 1984	1 omslag
<b>161</b>	Cursusboek van de cursus selectie en vernietiging; bevat tevens afdrukken van sheets. 1986-1991 Bevat de syllabi Soorten vernietigingslijsten (1991) en Hulpmiddelen (1990).	1 omslag
<b>163</b>	Stukken betreffende opzet en uitvoering van de cursus archiefassistent. 1987-1994	1 omslag
<b>501</b>	Syllabus cursus archiefassistent, voorlopige (1987) en definitieve versie (1988). 1987-1988	1 omslag
<b>495</b>	Syllabus voor de cursus Dossiervorming Financiën. 1988	1 omslag
<b>162</b>	Leerplan voor de specialisatiecursus "Beheer van Modern Archief". 1991-1992 Bevat de syllabi Wettelijk kader van vernietiging van archiefbescheiden (1991), Achtergronden bij de selectie ten behoeve van de vernietiging van archiefbescheiden (1991), Schematechnieken (1991), Archivistische informatiekunde (1991) en Materiële zorg (1991).	1 omslag
<b>497</b>	Lesmap voor de cursus Het maken van een archiefbewerkingsplan. 1992-1994 Bevat de syllabi Hulpmiddelen (1992) en Het maken van een orderingsplan (1994).	1 omslag
<b>178</b>	Syllabus voor de cursus BaVaarIO: BasisVaardigheden Institutioneel Onderzoek. 1995	1 deel
<b>A.2.3.6 OVERIGE</b>		
<b>164</b>	Stukken betreffende de opzet van de selectieprocedure en toelating van kandidaten tot de opleiding. 1970-1994	1 omslag
<b>165</b>	Stukken betreffende de toekenning van de F.J. Duparc-prijs. 1973-1995	1 omslag

**166**

Rapport van de commissie Scholing van het samenwerkingsverband van  
middelbare archiefambtenaren bij de Rijksarchiefdienst.  
1982

1 omslag

**B. STICHTING POST-INITIEEL ARCHIEFONDERWIJS**

In 1992 is de Stichting voor Post-initieel Archiefonderwijs opgericht. Het doel van de Stichting was de deskundigheid van archiefbeheerders te bevorderen. Zij trachtte dit doel te bereiken door het tegen betaling organiseren van allerlei opleidingsactiviteiten. De Stichting zou bestaan totdat een privaatrechtelijke rechtspersoon de activiteiten van de Rijksarchiefschool geheel of gedeeltelijk overgenomen heeft. De relatie tussen de Stichting en de Rijksarchiefschool is vastgelegd in een exploitatieovereenkomst. In 1995 is de Stichting opgegaan in de Stichting Archiefschool.

<b>266-267</b>	Vergaderstukken van het bestuur. 1992-1995	2 omslagen
<b>266</b>	Algemeen Bestuur, 1992-1995	
<b>267</b>	Dagelijks Bestuur, 1993-1994	
<b>268</b>	Stukken betreffende de oprichting en opheffing van de Stichting. 1992-1995	1 omslag
<b>269</b>	Rapporten van het Bureau voor Economische Argumentatie te Hoofddorp ter advisering over de opzet en werkwijze van de Stichting. 1993	1 omslag
<b>270</b>	Stukken betreffende inhoud en evaluatie van door de Stichting verzorgde cursussen. 1993	1 omslag
<b>271</b>	Stukken betreffende overeenkomsten met de Rijksarchiefschool en de Rijksarchivaris PIVOT over het verzorgen van cursussen. 1993-1995	1 omslag
<b>272</b>	Vergaderstukken van de Programmacommissie. 1993-1995	1 omslag
<b>273</b>	Stukken betreffende de controle van de jaarrekening over de jaren 1993 - 1995. 1994-1996	1 omslag



**C. STICHTING ARCHIEFVERZORGING**

De Stichting Archiefverzorging is opgericht in 1985. De doelstelling van de Stichting was de verzorging van archieven in de ruimste zin des woords en mede daardoor het scheppen van (tijdelijke) werkgelegenheid en werkervaring voor gediplomeerde archivariissen. Het bestuur was samengesteld uit leidinggevende functionarissen in het Nederlandse archiefwezen en bedrijfsleven. Tussen de Rijksarchiefschool en de Stichting Archiefschool bestonden sterke persoonlijke banden. In 1992 is de Stichting omgevormd tot een BV. Deze is in 1994 opgeheven.

<b>274-277</b>	Vergaderstukken van het bestuur. 1988-1992	4 omslagen
<b>274</b>	1988-1989	
<b>275</b>	1990	
<b>276</b>	1991	
<b>277</b>	1992	
<b>278</b>	Statuten. 1989-1992	1 omslag
<b>279</b>	Stukken betreffende profiel en doelstelling van de Stichting. 1990-1992	1 omslag
<b>280</b>	Stukken betreffende de omvorming van de Stichting tot een BV en het aantrekken van een interim-manager voor de implementatie hiervan. 1991-1992	1 omslag
<b>281</b>	Stukken betreffende het opstellen van de jaarrekening 1991. 1992	1 omslag

## D. STICHTING ARCHIEFSCHOOL

Vanaf de jaren '80 van de 20e eeuw ontwikkelde het archievenvak zich steeds meer van hulpwetenschap tot een volwaardige academische discipline. Door digitalisering en automatisering vervaagde de scheidslijn tussen archivistiek en informatiewetenschappen. Steeds meer afgestudeerden van de Rijksarchiefschool vonden werk buiten het openbaar archiefwezen. Met het oog op deze ontwikkelingen besloot men te verzelfstandigen, los van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OC&W) in een Stichting Archiefschool.

Het doel van deze verzelfstandiging was om aansluiting te zoeken bij het regulier onderwijs en het arbeidsmarktperspectief van de afgestudeerden te verbreden. Chronologisch gezien gebeurde het volgende:

- De Stichting Archiefschool werd op 2 december 1994 opgericht,
- Op 1 januari 1995 nam deze stichting de uitvoering van de reguliere opleidingen van de Rijksarchiefschool over,
- Op 15 december 1995 trad het "Tijdelijk besluit opleidingen en diploma's archivistiek in werking",
- Op 1 januari 1996 nam de Stichting Archiefschool de Stichting voor Post-initieel Archiefonderwijs over, een afzonderlijke stichting die de niet- gesubsidieerde activiteiten van de Rijksarchiefschool had uitgevoerd,
- Op 1 april 1996 nam de stichting alle vorderingen en schulden, rechten en plichten van de Rijksarchiefschool over.
- In juli 1998 verhuisde de stichting naar Amsterdam, en werd gevestigd in het gebouw De Leeuwenburg, van de Hogeschool van Amsterdam.

Het aantal vaste medewerkers wisselde in de loop der tijd ongeveer tussen de 10 en 15. Tot 1 juli 1998 was Theo Thomassen directeur, opgevolgd door Suzanne Maarschalkerweerd tot 1 september 1999. Adelheid Feryn was de laatste directeur, tot 31 december 2008.

De Stichting had een Raad van Toezicht bestaande uit vijf leden. Deze stelde een adviescommissie archiefopleiding in, bestaande uit vertegenwoordigers van het archiefwezen. Zowel uit de hoek van de documentaire informatievoorziening als het openbare archiefwezen, werden deze leden door de Raad van toezicht benoemd. Hun taak was om te adviseren over de inhoud en de opzet van de opleidingen.

Verdieping van archiefonderwijs en -onderzoek, aansluiting zoeken bij het regulier onderwijs en het arbeidsmarktperspectief van de afgestudeerden verbreden waren de doelstellingen van de verzelfstandiging. Om hiertoe te komen werd een samenwerkingsverband aangegaan met de Hogeschool van Amsterdam (HvA) en de Universiteit van Amsterdam (UvA). Vanaf het studiejaar 1995-1996 boden de HvA en de UvA de opleidingen Archivistiek A en B "nieuwe stijl" aan. Ondertussen bleef het tot en met het studiejaar 1997-1998 mogelijk het "oude stijl" programma te volgen en nog tot 1 september 2001 kon men het examen tot hoger en middelbaar archiefambtenaar afleggen. De nieuwe opleidingen bevatten zowel archivistische als informatiekundige elementen. Bij de HvA was het mogelijk het diploma Archivistiek B te behalen in het kader van de opleiding Informatiedienstverlening en -Management (IDM), een opleiding van het instituut voor Media en Informatie Management (MIM). Het diploma Archivistiek A kon men behalen in het kader van de opleiding Boek- en Informatiewetenschap, onderdeel van de faculteit Geesteswetenschappen (later Boek-, Archief en Informatiewetenschap). Beide opleidingen waren postpropedeutisch. Archivistiek A en B werden dus geïntegreerd in informatiewetenschap en informatiekunde. De Archiefschool leverde bijdragen aan beide opleidingen en was verantwoordelijk voor de archivistische onderdelen in het programma.

Daarnaast deze reguliere activiteiten werd na- en bijscholing voor het archiefveld aangeboden, zoals de opleiding archiefassistent op mbo-niveau. Tevens werd een groot aantal andere cursussen, lezingen, congressen, seminars en workshops, onder meer op het gebied van digitaal archief, bewerking en beschrijving van archieven en archiefbeheer.

De Archiefschool richtte zich tevens op het verrichten van archivistisch onderzoek. De Archiefschool werd het Nederlands expertisecentrum voor archiefonderwijs en -onderzoek. Speerpunten van dit onderzoek lagen op het gebied van digitaal archiveren en computerondersteund toegankelijk maken en selecteren van archieven. Internationaal speelt de Archiefschool een vooraanstaande rol, met name in de International Council on Archives (ICA). Zowel Theo Thomassen als Hans Scheurkogel waren voorzitter van de Section Archival Education. De Archiefschool participeerde ook in internationaal onderzoek.

Na een evaluatie van de Archiefschool in 2002 kwam men tot de overtuiging dat verdere inbedding in het reguliere hoger onderwijs wenselijk was. Op 29 juni 2006 maakte het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) kenbaar de subsidie voor wat betreft de onderwijsactiviteiten van de stichting stop te zetten (vanaf 2009). Dit ondanks protesten uit het beroepsveld, waarin gewezen werd op de tot dan toe hoge kwaliteit en praktijkgerichtheid van het

Nederlandse archiefonderwijs. In 2007 werd duidelijk dat OCW zowel de onderwijs- als de onderzoeksactiviteiten van de stichting alleen in het kader van het regulier onderwijs wilde subsidiëren.

Op 1 januari 2009 fuseerde de stichting Archiefschool met de Stichting HvA, alle rechten en verplichtingen werden door de HvA overgenomen. Op 27 mei 2009 werd de Overeenkomst tussen de Universiteit van Amsterdam en Hogeschool van Amsterdam inzake de samenwerking op het gebied van onderwijs en (toegepast) onderzoek in de archiefwetenschap getekend.

## D.1 STUKKEN VAN ALGEMENE AARD

### D.1.1 JAARVERSLAGEN

<b>div.nrs.</b>	Jaarverslagen. 1998-2009		6 delen
	<b>283</b>	Over 1996 en 1997, 1998	
	<b>315</b>	Over 1998, 1999	
	<b>316</b>	Over 1999, 2000	
	<b>317</b>	Over 2000, 2001	
	<b>318</b>	Over 2001, 2002	
	<b>319</b>	Over 2002, 2003	
	<b>454</b>	Over 2003, 2004	
	<b>455</b>	Over 2004, 2005	
	<b>384</b>	Over 2005, 2006	
	<b>385</b>	Over 2006, 2007	
	<b>357</b>	Over 2007, 2008	
	<b>356</b>	Over 2008, 2009	

### D.1.2 VERGADERSTUKKEN

#### D.1.2.1 RAAD VAN TOEZICHT

<b>289-291, 392-395</b>	Agenda's, verslagen en bijlagen van de Raad van Toezicht. 1995-2008		4 pakken en 3 omslagen
	<b>289</b>	Bevat constituerende vergadering, 1995, 1 omslag	
	<b>290</b>	1996, 1 omslag	
	<b>291</b>	1997, 1 omslag	
	<b>392</b>	1998-2000	
	<b>393</b>	2001 - 2004 april	
	<b>394</b>	2004 september - 2006	
	<b>395</b>	2007-2008	

#### D.1.2.2 MEDEWERKERS

<b>292</b>	Agenda's, besluitenlijsten en bijlagen van het teamoverleg. 1995		1 pak
	Het teamoverleg is het overleg van de teams (team docenten resp. team bedrijfsvoering).		
<b>308, 424</b>	Plenair overleg, overleg tussen alle vaste medewerkers. 1996-2004		2 omslagen
	<b>424</b>	1996	
	<b>308</b>	1997-2004	
<b>div.nrs.</b>	Vergaderstukken van overleg in het Managementteam . 1996-2008		4 pakken

In het Managementteam zaten de directeur, het hoofd bedrijfsvoering, de coördinator onderwijs en de coördinator onderzoek

**448** 1996

**453** 2000-2003

**314** 2004-2005

**309** 2006-2008

**450** Notulen van het werkoverleg.  
1998 1 omslag

### **D.1.2.3 LEERLINGEN**

**298** Agenda's en verslagen van het leerlingenberaad.  
1994-1998 1 omslag

## **D.2 STUKKEN BETREFFENDE AFZONDERLIJKE ONDERWERPEN**

### **D.2.1 ORGANISATIE**

#### **D.2.1.1 OPRICHTING EN STATUTEN**

**359** Akte van oprichting, bevat statuten.  
1994 1 deel

**367** Uittreksel uit het Stichtingsregister van de kamer van koophandel.  
1994 1 stuk

**363** Exploitatieovereenkomsten 1994 en 1995 met het ministerie van Onderwijs, cultuur en Wetenschappen (OC&W), aangaande de voorwaarden van de overdracht van de taken van de Rijksarchiefschool aan de stichting en de uitvoering van deze taken; kopieën.  
1994-1995 1 omslag

**365** Overeenkomst met de Stichting Post Initieel Archiefonderwijs, waarin wordt overeengekomen dat de Stichting Archiefschool het projectcoördinaat van de eerstgenoemde stichting overneemt.  
1995 1 stuk

**361** Reglement voor de opleidingen en cursussen.  
1995 1 stuk

**49** "Regelingen opleidingen en examens"; bundel met vastgestelde regelingen in verband met de verzelfstandiging van de Rijksarchiefschool.  
1996 1 omslag

**401** Overeenkomst met de Staat der Nederlanden, vertegenwoordigd door de staatssecretaris van OCW, waarin de overdracht van medewerkers en materieel naar de stichting werd geregeld (protocol van overdracht); met bijlagen.  
1996 1 omslag

**50** Speeches gehouden ter gelegenheid van de ondertekening op 28 maart 1996 van het protocol van overdracht.  
1996 1 omslag

- 461** Album met foto's van de ondertekening van de overeenkomst met de Staat der Nederlanden, vertegenwoordigd door staatssecretaris A. Nuis van OCW, waarin de overdracht van medewerkers en materieel naar de stichting werd geregeld (protocol van overdracht).  
1996 1 deel
- 368** Stukken betreffende wijziging van de statuten van de Archiefschool.  
1998 1 omslag

#### **D.2.1.2 OPHEFFING**

- 380** Stukken betreffende de beeindiging van de subsidie aan de Stichting Archiefschool en voortzetting van het archiefonderwijs door de Universiteit van Amsterdam en de Hogeschool van Amsterdam, door een fusie met- en opgaan in de stichting Hogeschool van Amsterdam .  
2005-2008 1 omslag  
Deze subsidie hield per 2009 op naar besluit van OCW 29 juni 2006. De fusie betekende de facto de opheffing van de stichting.

#### **D.2.1.3 RAAD VAN TOEZICHT**

- 399** Stukken de betreffende benoeming en het ontslag van leden van de Raad van Toezicht.  
1994-2004 1 omslag

#### **D.2.1.4 BELEID**

- 351** Beleidsplan voor de periode 1997 t/m 2000 en stukken betreffende de opstelling van het beleidsplan voor de periode 2001 t/m 2004.  
1995-1999 1 omslag
- 422** "Werkdruk, werkwijze en capaciteit", uitgangspuntennotitie van het Managementteam en vergaderstukken van overleg op diverse niveau's binnen de organisatie over verbetering van de organisatie en de bedrijfsvoering.  
1996-1997 1 omslag
- 320** "Van school naar expertisecentrum", beleidsplan voor de jaren 2001 t/m 2004.  
1999 1 deel
- 382** Beleidsplan voor de periode 2005 t/m 2008.  
2003 1 deel
- 400** Stukken betreffende de evaluatie van de stichting, bevat het eindrapport van het ministerie van OCW.  
2003-2007 1 pak
- 383** Beleidsplan voor de periode 2006 t/m 2008 en meerjarenbegroting opgesteld voor de subsidieaanvraag in het kader van de Cultuurnota.  
2005 1 deel  
Dit beleidsplan komt slechts deels overeen met het beleidsplan voor de periode 2005 t/m 2008
- 414** "Archivistiek beleidsplan 2006 t/m 2008 in kort bestek", beleidsplan voor opleidingen, cursussen en onderzoek.

2005

1 deel

**D.2.1.5 FINANCIËN**

- 293** Jaarrekeningen, overige jaarstukken en accountantsrapporten inzake de controle van de jaarrekening en de financiële verantwoording over de jaren 1995 t/m 1999. 1995-2000 1 omslag  
Begrotingen zitten onder 294 t/m 297, 355 en 381

**294-297, 355**

- Stukken betreffende de toekenning subsidies door het ministerie van OCW, bevat ingezonden financiële overzichten en (meerjaren)begrotingen. 5 omslagen  
1994-1999
- |            |           |
|------------|-----------|
| <b>294</b> | 1994-1996 |
| <b>355</b> | 1996      |
| <b>295</b> | 1997      |
| <b>296</b> | 1998      |
| <b>297</b> | 1999      |

- 423** Stukken betreffende de beleidsuitgangspunten met betrekking tot de subsidiëring van het Archiefschool door het ministerie van OCW. 1995-1996 1 omslag

- 381** Correspondente met het Ministerie van OCW in het kader van de subsidiëring, bevat tevens (meerjaren)begrotingen en resultaatafspraken. 1997-2005 1 omslag

- 402** Stukken betreffende de bezwaarprocedure tegen de subsidiebeschikking van 19 oktober 2004, waarin een jaarlijkse subsidie in plaats van een meerjarige subsidie werd toegekend, omdat de stichting in de categorie ondersteunende instellingen werd ingedeeld. 2003-2007 1 omslag

**D.2.1.6 SAMENWERKING MET DE HOGESCHOOL VAN AMSTERDAM (HVA) EN DE UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM (UVA)**

- 334** Samenwerking met de Hogeschool van Amsterdam, studierichting Bibliotheek en Documentaire Informatie (BDI). 1994-1998 1 omslag

- 330** Stukken betreffende het samenwerking met de Universiteit van Amsterdam in het kader van de afstudeerrichting archiefwetenschappen voor het diploma Archivistiek A. 1996-1998 1 omslag

- 403** Stukken betreffende het advies van de Rijksarchivaris over de nieuwe inrichting van het archiefonderwijs en overleg met de Hogeschool van Amsterdam en de Universiteit van Amsterdam over deze nieuwe inrichting. 2005-2008 1 omslag

- 372** Intentieverklaringen van 21 oktober 1994 voor het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten met de Hogeschool van Amsterdam en de Universiteit van Amsterdam en vergaderstukken van het instellingenoverleg met beide partijen over deze samenwerking.

	1994-2006	1 pak
<b>370-371</b>	Samenwerkingsovereenkomsten met de Hogeschool van Amsterdam en de Universiteit van Amsterdam respectievelijk van 1 dec 2003 en 26 maart 2004; met bijlagen. 2003-2004	2 stukken
	Beide overeenkomsten traden met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2003 en golden in principe voor de periode 2003 t/m 2004. Na deze periode werden ze jaarlijks verlengd, waarbij de subsidiemogelijkheden in de overwegingen werden betrokken	
	<b>370</b> Met de Hogeschool van Amsterdam, 2003	
	<b>371</b> Met de Universiteit van Amsterdam; kopie, 2004	

#### **D.2.1.7 OVERIGE SAMENWERKING**

<b>343</b>	Stukken betreffende de samenwerking met de koninklijke Vereniging van Archivarissen in Nederland (KVAN). 1996-1997	1 omslag
<b>406</b>	Stukken betreffende de medewerking aan de jaarboeken van de Stichting Archiefpublicaties (SAP). 1998-2001	1 omslag
<b>407</b>	Stukken betreffende de medewerking aan het project ontsluiting van het archief van de Staten Generaal in samenwerking met de Rijksarchiefdienst en het Instituut voor Nederlandse Geschiedenis. 1999-2001	1 omslag
<b>410</b>	Correspondentie met de Rijksarchiefinspectie over de praktische invulling van de wettelijke term archiefbescheiden. 2003	1 omslag

#### **D.2.1.8 COMMUNICATIE EN PUBLIC RELATIONS**

<b>323</b>	Stukken betreffende de werving van studenten. 1993-1995	1 omslag
<b>167</b>	Stukken betreffende de vaststelling van een wervingsplan. 1995-1996	1 omslag
<b>262</b>	Folder ten behoeve van de seminaricyclus voor integraal beleid en beheer van digitale archieven: "Verandering van perspectief". 1999	1 omslag
<b>263</b>	Folder: "Archieven:... Je kunt er ook je beroep van maken!". Ca. 2000	1 omslag

#### **D.2.1.9 HUISVESTING EN ARCHIEF**

<b>331</b>	Stukken betreffende de huisvesting in gebouw "De Leeuwenburg" in Amsterdam. 1996-1998	1 omslag
<b>445</b>	Startnotitie "Inrichting van het archief van de archiefschool". 2000	1 omslag

**D.2.2 PERSONEEL****D.2.2.1 PERSONEELSBELEID**

- 300** Rechtspositiereglement.  
1996 1 deel
- 364** Detacheringsovereenkomsten 1994 en 1995, regelende de detachering van medewerkers van het ministerie van Onderwijs, cultuur en Wetenschap bij de stichting; kopie.  
1994-1995 1 omslag
- 366** Financiële volmachten en overige machtigingen en de regeling voor plaatsvervangende van de Directeur van de Archiefschool.  
1995-1996 1 omslag
- 412** Stukken betreffende benoeming en ontslag van de directeur van de Archiefschool.  
1996-1999 1 omslag

**D.2.2.2 MEDEZEGGENSCHAP**

- 352** Vergaderstukken van het gestructureerd overleg.  
1995-1998 1 omslag  
Aan het gestructureerd overleg namen deel (een afvaardiging van ) docenten, personeel en de directeur
- 362** Reglement van de ondernemingsraad.  
1995 1 omslag
- 311** Vergaderstukken van het overleg van de ondernemingsraad met de directeur over de reorganisatie.  
1997-1998 1 omslag

**D.2.3 KENNISOVERDRACHT EN KENNISUITWISSELING****D.2.3.1 VERGADERSTUKKEN**

- 299** Agenda's, verslagen en bijlagen van vakgroepvergaderingen van archivistiek en document analyse.  
1995-1996 1 omslag
- 348** Agenda's, verslagen en bijlagen van de mentorenvergaderingen.  
1995-1997 1 omslag
- 284-288** Agenda's, verslagen en bijlagen van docentenvergaderingen.  
1995-1999 3 omslagen en 1 pak
- 284** 8 mrt. t/m 8 mei, 1995-1996
- 285** 21 nov. t/m 22, 1996-1997
- 286** 27 nov. t/m 2 okt., 1997-1998, 1 pak
- 287** 4 mrt t/m 2 okt., 1998
- 288** 1999

- div.nrs.** Vergaderstukken van het Inhoudelijk overleg, een overleg van de directeur,



docenten en medewerker communicatie over onderwijs, onderzoek, overige activiteiten.

1996-2003 5 omslagen

**446** 1996-1997

**447** Bijlagen, 1996-1997

**449** 1998

**452** 1999-2001

**451** 2002-2003

### **D.2.3.2 OPLEIDINGEN ARCHIVISTIEK A EN B**

- 354** Pasfoto's van studenten en lijsten met studentengegevens.  
1994-1998 1 omslag
- 373** Diverse regelingen ten aanzien van de opleiding en de examens voor archivistiek A en B.  
1995 1 deel
- 360** Tijdelijk besluit opleidingen en diploma's archivistiek; publicatie in het Staatsblad van het Koninklijk Besluit van 15 december 1995 (S. 672).  
1995 1 omslag
- 324** Notitie betreffende de praktische regeling van examens, met name proefexamens.  
1995 1 stuk
- 325** Stukken betreffende de organisatie van de opfriscursus voor archivariissen "Terug naar Woudschoten" te Woudschoten.  
1995 1 omslag
- 304** Stukken betreffende beoordelingen en lijsten met beoordelingen van studenten.  
1995-1996 1 omslag
- 404-405** Studiegidsen met informatie over de opleidingen hoger en middelbaar archiefambtenaar (resp. Archivistiek A en Archivistiek B oude stijl) .  
1995-1997 2 delen  
**404** 1996  
**405** 1997
- 346** Stukken betreffende veranderingen met betrekking tot de in de opleiding opgenomen stage.  
1995-2000 1 omslag
- 353** Stukken betreffende het structureel opnemen van modulen van de vakgroep Bestuurskunde van de Universiteit van Amsterdam, over bestuursrecht en organisatiekunde, in de opleiding van archivaris nieuwe stijl, bevat modulebeschrijvingen.  
1996 1 omslag
- 336** Publicaties en een voorbeeld-inventaris gebruikt als lesmateriaal in de lessen archivistiek, programmaoverzichten en een notitie met lesinhoud voor de cursussen over rechtswetenschappen en rechtsinstellingen.  
1996 1 omslag
- 313** Leerplannen van diverse vakken gegeven in het kader van de opleidingen

- archivistiek A en B.  
1996 1 omslag
- 345** Stukken betreffende ontwikkelingen met betrekking tot de lessen in de  
archivistieke vakken, in het kader van de nieuwe opleidingen archivistiek A en B.  
1996-1998 1 omslag
- 326** Stukken betreffende het niveau en de inschaling van afgestudeerden.  
1996-1999 1 omslag
- 413** Stukken betreffende de examencommissie en de exameneisen voor de diploma's  
archivistiek A en B (oude stijl).  
1997-2000 1 omslag
- D.2.3.3 OVERIGE KENNISOVERDRACHT EN KENNISUITWISSELING IN NEDERLAND**
- 333** Stukken betreffende de herstructurering van de cursus "Beheer van modern archief"  
tot een cursus "Informatiemanagement en Archivistiek".  
1995-1996 1 omslag
- div.nrs.** Stukken betreffende de opzet en de inhoudelijke aspecten van cursussen gegeven  
op de Archiefschool.  
1995-2006 6 omslagen
- 342** Audiovisueel archief, 1995-2000
- 338** Structuur-Plan Informatievoorziening (SPIN), 1996
- 444** Archiefbeheer voor managementassistenten, 1996
- 321** Digitaal archief, 1996-1997
- 374** Informatiewetgeving, archiefrecht en de cursus archivistiek voor niet  
archivarissen, 2005-2006
- 442** Stukken betreffende de herijking van cursussen met betrekking tot beginniveau en  
inhoudelijke overlappingsen.  
1996 1 omslag
- 339** Stukken betreffende de ontwikkeling van een cursusmodule voor de Documentaire  
Informatievoorziening Opleidingen Rijksoverheid (DIOR) en het Instituut voor  
Individuele ontwikkeling (IVIO) op het gebied van het Project Invoering Verkorte  
Overbrengingstermijn (PIVOT).  
1996 1 omslag
- div.nrs.** Stukken betreffende de toekenning van de F.J. Duparc-prijs.  
1997-2007 4 omslagen
- 328** 1997-2001
- 415** 2002
- 416** 2003-2004
- 396** 2006-2007
- 340** Stukken betreffende de inzet van een monitoring functie door een panel van  
deskundigen, voor de implementatie van een cursus op het gebied van het  
Structuur-Plan Informatievoorziening (SPIN).  
1997 1 omslag
- 341** Stukken betreffende de samenwerking met het Instituut voor Individuele  
ontwikkeling (IVIO) op het gebied van het geven en ontwikkelen van cursussen.

	1996-1998		1 omslag
<b>443</b>	Stukken betreffende de organisatie van een studiereis van Chinese archivariissen in verband met de viering van het 100-jarig jubileum van de Handleiding voor het ordenen en beschrijven van archieven van Muller, Feith en Fruin.		
	1998		1 omslag
<b>335</b>	Stukken betreffende de bijdrage aan het het werkbezoek en de workshop "Historische kennis als kapitaal" georganiseerd door de Stichting KennisKring Amsterdam.		
	1998		1 omslag
<b>265, 305-307</b>	Programma's van cursussen en trainingen.		
	1997-2001		4 delen
	<b>265</b>	1997	
	<b>305</b>	1998	
	<b>306</b>	2000	
	<b>307</b>	2001	
<b>264</b>	Activiteitenplan cursussen & trainingen 2000		
	1999		1 deel
<b>303</b>	Stukken betreffende de ontwikkeling van een kennisbank voor de archiefschool.		
	2000		1 omslag
<b>322</b>	Stukken betreffende de inhoudelijke aspecten van een seminarcyclus over digitaal archief en de herziening daarvan .		
	2001		1 omslag
<b>411</b>	Congres genaamd "De archiefopleidingen onder de loep", programma en notitie over het archiefonderwijs opgesteld voor dit congres.		
	2002		1 omslag
<b>418</b>	Stukken betreffende de organisatie en inhoud van het Symposium Opnieuw Beschrijven, over ontwikkelingen op het gebied van het beschrijven van archieven.		
	2004		1 omslag
<b>377</b>	Stukken betreffende de organisatie en inhoud van de workshop voor archiefinspecteurs in opdracht van het Stadsarchief Amsterdam, over het werken met software specificaties voor Record management Applicaties voor de Nederlandse overheid (REMANO).		
	2005-2006		1 omslag
<b>375-376, 378</b>	Stukken betreffende de opzet en de inhoudelijke aspecten van in-company cursussen.		
	2005-2006		3 omslagen
	<b>378</b>	Archiefbewerking, voor de Universiteit van Amsterdam, 2005-2006	
	<b>376</b>	Archiefbewerking, voor het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) in het kader van het in projectverband wegwerken van achterstanden, 2005-2006	
	<b>375</b>	Werken met selectielijsten, voor het Hoogheemraadschap van Rijnland, 2006	

- 486** Stukken betreffende de herziening van de cursus digitaal depot.  
2007-2008 1 omslag
- D.2.3.4 INTERNATIONALE KENNISOVERDRACHT EN KENNISUITWISSELING**
- 327** Correspondentie met het "International Council on Archives" en stukken  
betreffende bijdragen aan symposia en meetings van deze organisatie.  
1994-1996 1 omslag
- 337** Stukken betreffende een werkbezoek van Karen Hjorth van de Statens Arkiver  
Rigsarkivet, de openbare archieven van Denemarken.  
1996-1997 1 omslag  
Haar functie binnen het Deense archiefwezen wordt niet vermeld
- 349** Stukken betreffende de verzorging van een bijscholing archivarij voor  
gemeentearchivarissen, in het Belgisch Rijksarchief in Brussel.  
1997-2000 1 omslag
- 261** Stukken betreffende de bijdrage van de archiefschool aan de European Experts'  
Meeting on Electronic Records; bevat ook stukken over de opzet van een european  
training course on electronic records.  
1997 1 omslag
- 408** Stukken betreffende de inhoud en organisatie van een internationaal seminar over  
archivistische metadata.  
2000 1 omslag
- 379** Stukken betreffende de organisatie en inhoud van een spoedcursus (crash-course)  
over archivarij, selectie, toegankelijk maken, beheer, beschikbaarstelling, wet- en  
regelgeving en materiële verzorging, voor het Surinaamse Landsarchief.  
2003 1 omslag
- 420** Stukken betreffende de organisatie en inhoud van het seminar genaamd "Business  
Models related to Digital Preservation" over de impact van digitale informatie op  
organisaties.  
2004 1 omslag
- 409** Stukken betreffende "Finding pathways for preserving authentic digital objects"  
seminar in het kader van de tweede fase van een internationaal interdisciplinair  
onderzoeksproject over digitale gegevens (interPARES); programma, lijst met  
sprekers en kopieën van sheets voor het houden van een presentatie.  
2005 1 deel
- 417** Stukken betreffende de inhoud en organisatie van de wetenschappelijke  
bijeenkomst getiteld "Archival Affinities, Adapting and Adopting Archival Cultures"  
gehouden in het kader van de "Second International Conference on the History of  
Records and Archives (I-CHORA 2)".  
2005 1 pak
- Foto's en presentaties van de conferentie met de naam "Second International  
Conference on the History of Records and Archives (I-CHORA 2)".  
2005  
De foto's zijn vervaardigd door Bastiaan de Goede.

- 464ED** Foto's in het Universiteitstheater  
31 augustus 2005
- 465ED** Foto's van het conferentiediner bij Hortus  
1 september 2005
- 466ED** Foto's van de excursie naar het Gemeentearchief Amsterdam  
3 september 2005
- 467ED** Presentaties  
augustus/september 2005

- 468ED** Stukken betreffende de conferentie getiteld "Third European Conference for Archival Educators and Trainers" (ICA-SAE)  
30 en 31 augustus 2005

#### **D.2.3.5 ADVISERING**

- 332** Stukken betreffende de advisering van het vastgoedbeleggingsfonds voor institutionele beleggers N.V. ten aanzien van hun archiefbeheer.  
1995 1 omslag
- 347** Stukken betreffende de bijdrage aan de ontwikkeling van standaards voor de datastructuur van de nieuwe versie van het geautomatiseerd archiefbeheerssysteem Archeion.  
1997 1 omslag
- 350** Stukken betreffende de advisering over het archief- en informatiebeleid van de Raad van Bestuur van het Amsterdams Medisch Centrum (AMC).  
1997-1998 1 omslag
- 488** Stukken betreffende de advisering over de herinrichting van de gemeentelijke archiveringsfunctie in opdracht van de gemeenten Breda, Deventer en Leiden.  
2000-2001 1 omslag
- 421** Stukken betreffende een overeenkomst ter ondersteuning van de Rekenkamercommissie van de gemeente Utrecht met expertise op het gebied van archiefbeheer- en beleid, in haar onderzoek naar de kwaliteit van de dossiervorming en archivering van gemeentelijke diensten in Utrecht .  
2003 1 omslag

#### **D.2.3.6 LESMATERIAAL**

- div.nrs.** Lesmateriaal.  
1995-2008 87 delen, 10 omslagen en 1 pak
- 168** Anticiperen op vernietiging (In-company)
- 169** Archiefrecht voor archiefbeheer en -beleid
- 170** Case "De kelder staat vol wat nu?" (In-company)
- 171** Cursus ABS/Archeion module 1
- 172** Cursus ABS/Archeion module 2
- 173** Cursus ABS/Archeion module 3
- 174** De archiefwetgeving: Het fundament van het archiefgebouw (Archiefassistent); door J.H. Kompagnie
- 175** Lessen methodiek van het archiefonderzoek (Archiefassistent); door M. van Doorn
- 176** Materiële Zorg (Archiefassistent); door C. Donkers

- 177 Werkboek Paleografie en Documentkennis (Archiefassistent)
- 302 Archief voor alle leeftijden, over archiefwetgeving; door T. Cuijpers, 1 omslag
- 498 Lesmap cursus Maken van een ordeningsplan, 1995  
Bevat ook de syllabi Begrippen, Het maken van een ordeningsplan, Hulpmiddelen, Archiefvorming en ordening en Achtergronden bij de selectie ten behoeve van de vernietiging van archiefbescheiden.
- 179 Archiefbeheer - Blokboek ARK 2.6 Deel 1 (HvA), 1996
- 180 Archiefbeheer - Blokboek ARK 2.6 Deel 2 (HvA), 1996
- 181 Archiefbewerking - Blokboek ARK 2.5 (HvA), 1996
- 182 Archiefvorming - Blokboek ARK 2.4 (HvA), 1996
- 183 Archieven, ordeningsprincipes en ordeningsstelsels, 1996, 1 omslag
- 184 Archivistiek: Archiefvorming 1 - Blokboek ARK 2.3 (HvA), 1996
- 185 Handleiding archiefrecht; door F.C.J. Ketelaar en C.G.M Noordam, 1996
- 186 Module Staat en Bestuur (UvA), 1996
- 187 Organisatiekunde en archief - Blokboek ARK 2.2 (HvA), 1996
- 188 Archivistiek, 1996-1997, 1 pak
- 189 Archiefbewerking 1 - ARB1 (UvA), 1997
- 190 Archiefbewerking 2 A06 (HvA), 1997
- 191 Archiefvorming - Studietaak 5 (UvA), 1997
- 192 Archiefvorming ARV (UvA), 1997
- 193 Archivistiek: Archiefvorming 1 - Blokboek A02 (HvA), 1997
- 194 Inleiding Archiefwetenschap - IAR (UvA), 1997
- 195 Inleiding ISAD(G); door P. Horsman, 1997, 1 omslag
- 196 Studiehandleiding Seminaricyclus Digitaal Archief, 1997
- 197 Voorbeelden bundel - Voorbeelden van toegangen bij 'Klassieke toegangen op archieven: een overzicht'; redactie T.H.P.M. Thomassen, 1997
- 198 Voorbeelden bundel - Voorbeelden van toegangen behorend bij Reader Beschrijven, 1997
- 199 (Voorlopige) Docenten Handleiding Digitaal Archief, 1998
- 200 Archiefbeheer voor managementassistenten en secretariaatsmedewerkers, 1998, 1 omslag
- 201 Archiefbewerking 2 ARB2 (UvA), 1998
- 202 Archiefbewerking 3 ARB3 - Modulehandleiding (UvA), 1998
- 203 Archiefbewerking A04-A05 - Tekstbundel (HvA), 1998
- 204 Archiefvorming 2 A03 (HvA), 1998
- 205 Archiefvorming ARV (UvA), 1998
- 206 Besturen door registratuur - Modulehandleiding DWC 1998 (UvA), 1998
- 207 Cursisten Handleiding Seminaricyclus Digitaal Archief, 1998
- 208 Digitaal Archief (UvA), 1998
- 209 Engelstalige archieftermen in het Nederlands verklaard; door P. Horsman, 1998
- 210 Institutionele Geschiedenis van Nederland 2 - A11 (HvA), 1998
- 211 Selectie ten behoeve van de Vernietiging, 1998
- 212 Staat en Bestuur 1 - SEB1 (UvA), 1998
- 213 Syllabus archiefrecht; door F.C.J. Ketelaar en G.C.M. Noordam, 1998
- 214 Voorbeeldenbundel Archiefbewerking 1 en 2 (HvA), 1998
- 215 Waardering en selectie, 1998
- 216 Archiefmanagement (HvA), 1999
- 217 Archiefvorming 1 (HvA), 1999
- 218 Archiveren, een inleiding; door P. Horsman, 1999
- 219 Documentanalyse 1 modulehandleiding A07, 1999, 1 omslag

- 220** Inleiding Archiefwetenschap (UvA), 1999
- 221** Methodiek historisch onderzoek - Modulehandleiding A 13 (HvA), 1999
- 222** Reader BaVaaRio; samengesteld door R.J. Hageman en J. van Tol, 1999
- 223** Reader cursus selectie ten behoeve van vernietiging, 1999
- 224** Reader cursus Waardering en Selectie, 1999
- 225** Seminarcyclus Digitaal Archief - Blokboek 1, 1999
- 226** Seminarcyclus Digitaal Archief - Blokboek 2, 1999
- 227** Syllabus Depotbeheer, 1999
- 228** Verandering van perspectief - Seminarcyclus Digitaal Archief, Ca. 1999
- 229** Analysemethoden voor de archiefvorming - Kernmodule Handleiding, 2000
- 230** Analysemethoden voor de archiefvorming - Literatuurbundel, 2000
- 231** Archief - Kernmodule Handleiding, 2000
- 232** Archiefbewerking - Kernmodule, 2000
- 233** Archiefbewerking Literatuurbundel, 2000
- 234** Casusdossier Archiefbewerking, 2000
- 235** De klant is koning - Beschikbaarstellen (Archiefassistent); door P. van Dun, 2000
- 236** Geschreven vorm van taal document-analyse (Archiefassistent); door S. Maarschalkerweerd-Dechamps, 2000
- 496** Voorkomen is beter dan genezen - Materiële zorg (Archiefassistent); door C. Donkers, 2000, 1 omslag
- 237** Archief en organisatie (UvA), 2001
- 238** Documentanalyse 2 - Blokboek Aog ((HvA), 2001
- 457** Documentanalyse Modulehandleiding cursusjaar 2001 t/m 2002, Ca 2001, 1 omslag
- 239** Het digitale tijdperk - Syllabus Nieuwe Media (Archiefassistent); door R. Verdegem, 2001
- 240** Kernmodule Informatie & Organisatie - Handleiding, 2001
- 241** Reader 1 - Seminarcyclus Digitaal Archief, 2001
- 242** Reader 2 - Seminarcyclus Digitaal Archief, 2001
- 243** Adequaat assisteren (Archiefassistent); redactie M.W.M.M. Gruythuysen, 2002
- 244** Docentenhandleiding Seminarcyclus Digitaal Archief, 2002
- 459** Methodiek van het archiefonderzoek "op zoek naar de bron"; door F. Brouwer, 2002, 1 omslag
- 458** Reader voor de cursus archiefbewerking getiteld "Toegang op het archief", 2003, 1 omslag
- 456** Documentanalyse Modulehandleiding cursusjaar 2004 t/m 2005, Ca 2004, 1 omslag
- 245** Fundament van het archiefgebouw - de archiefwetgeving (Archiefassistent); door H. Waalwijk en J.H. Kompagnie, 2004
- 460** Nederland toen en nu. Geschiedenis van Nederland over de periode 1550 - 2004 (Archiefassistent), 2004, 1 omslag
- 487** Seminarhandleiding en reader voor de cursus Archivistiek voor niet-archivarissen, 2005-2008
- 246** Archiefrecht, een inleiding; door F.C.J. Ketelaar en C.G.M Noordam, 2005
- 247** Documentanalyse Modulehandleiding (Archiefassistent); door L. Strasser, 2005
- 248** Geschiedenis "Nederland: de optelsom van twaalf" -

- 249** Modulehandleiding (Archiefassistent); door J.H. Kompagnie, 2005  
Handleiding Beschikbaarstellen (Archiefassistent); door J. Leguijt, 2005
- 250** Publieksbereik - Modulehandleiding (Archiefassistent), 2005
- 251** Reader Documentanalyse (Archiefassistent), 2005
- 252** Reader Module Beschikbaarstellen (Archiefassistent), 2005
- 253** Syllabus & Reader Module Geschiedenis - Nederland: de optelsom van twaalf; door J.H. Kompagnie, 2005
- 254** Toegankelijk maken - Achtergronden en praktijk van de archiefontsluiting - Modulehandleiding(Archiefassistent); door M. Lulofs, 2005
- 255** Toegankelijk maken - Theorie en praktijk van de archiefontsluiting (Archiefassistent); door M. Lulofs, 2005
- 256** Cursushandleiding Archiefbewerking (In-company), 2006
- 257** Materiële Zorg (Archiefassistent); door T. de Jong, 2006
- 258** Reader Selectie en Archiefbewerking (In-company), 2006
- 259** Weg is echt weg - Waardering & Selectie Do36 (HvA), 2007

#### **D.2.4 ARCHIEFWETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK**

**484**

Stukken betreffende de samenstelling van een onderzoeksagenda voor de archiefwetenschap in Nederland.

1995-2000

1 omslag



**E. ADVIESCOMMISSIE OPLEIDINGEN**

De Adviescommissie Opleidingen adviseerde de directeur van de Archiefschool over de cursussen en opleidingen.

- 369** Stukken betreffende de instelling en bemensing van de Adviescommissie Opleidingen.  
1994-2005 1 omslag
- 386-388** Agenda's, verslagen met bijlagen van de Adviescommissie opleidingen.  
1995-2008 3 pakken
- 386** 1995-2003  
**387** 2004-2006  
**388** 2007-2008
- 391** Vergaderstukken van de Werkgroep opleiding in praktijk, ingesteld op voorstel van de Adviescommissie Opleidingen.  
2004 1 omslag  
Bevat diverse modulehandleidingen
- 390** "Praktijk én Opleiding", eindrapport van de werkgroep Opleiding in praktijk, waarin de samenhang tussen theorie en praktijk binnen de opleiding verder is uitgewerkt.  
2004 1 deel
- 389** Stukken betreffende de activiteiten van de Commissie Opleidingen en de op haar voorstel ingestelde ad hoc Commissie beroepsprofiel in de opstelling van beroepsprofielen.  
2004-2008 1 pak
- 419** Stukken betreffende de inhoud en organisatie van het congres "Opleiden van archivarissen een gezamenlijke verantwoordelijkheid" door de Adviescommissie Opleidingen.  
2005 1 omslag

## F. EXAMENCOMMISSIE

Na schorsing der werkzaamheden van de Archiefschool stelde de Minister van Onderwijs, Kunsten en Wetenschappen bij beschikking van 25 oktober 1924, no. 4742 Afd. KW, een commissie in, belast met het afnemen van de examens wetenschappelijk archiefambtenaar Ie en IIe klasse, als bedoeld in artikel 4 en 5 van het Koninklijk besluit van 2 september 1919 S. 551. Tot leden van deze commissie werden de docenten van de Archiefschool benoemd.

Na inwerking treding van de Archiefwet 1962, per 1 mei 1968, werd de commissie gehandhaafd, en belast met het afnemen van de examens hoger en middelbaar archiefambtenaar, als bedoeld in art. 34, derde lid van het Archiefbesluit. Bij het Tijdelijk besluit opleidingen en diploma's archivistiek van 15 december 1995 is de commissie in functie gebleven tot 1 september 2001. Daarna is het verkrijgen van een diploma archivistiek A en B nog uitsluitend mogelijk aan een reguliere onderwijsinstelling, door de minister aangewezen.

Het examen IIe klasse, middelbaar resp. archivistiek B bestond uit één deel, mondeling af te nemen; het examen Ie klasse, hoger resp. archivistiek A uit twee delen, eveneens mondeling. In het Reglement examens hoger en middelbaar archiefambtenaar is aangegeven dat de voorzitter van de examencommissie aantekeningen houdt van de uitslagen van de examens.

De algemene rijksarchivaris was voorzitter van de commissie. Na wijziging van het Archiefbesluit in 1987 was de algemene rijksarchivaris niet meer ambtshalve voorzitter, maar kon het voorzitterschap aan een andere archivaris worden opgedragen. Sinds 1 september 1988 hebben drs. B. Woelderink en dr. J.A.M.Y. Bos-Rops deze functie vervuld.

Het secretariaat van de commissie was in handen van het secretariaat van de algemene rijksarchivaris, alwaar het archief van de Examencommissie werd gevormd. In september 1988 werd het secretariaat van de commissie overgedragen aan de Rijksarchiefschool, waarbij een gedeelte van het oud-archief van de commissie ook daarnaar werd overgebracht. Een ander gedeelte bleef in het archief van de Algemene Rijksarchivaris achter en is pas in 2012 bij het archief van de Archiefschool geplaatst.

- 434** Processen-verbaal van de uitslagen van de examens voor het radicaal wetenschappelijk archiefambtenaar Ie en IIe klasse, met briefwisseling van prof. mr. R. Fruin als voorzitter van de examencommissie.  
1924 sep. - 1933 april 1 omslag  
Genummerd 1-114.
- 435** Processen-verbaal van de uitslagen van de examens voor het radicaal wetenschappelijk archiefambtenaar Ie en IIe klasse.  
1933 juli - 1946 juni 1 omslag
- 436** Briefwisseling van mr. R. Bijlsma als voorzitter van de examencommissie.  
1935 juni - 1945 dec. 1 omslag
- 425-428** Registers van de examens voor het radicaal wetenschappelijk archiefambtenaar Ie en IIe klasse, later hoger en middelbaar archiefambtenaar, en van de examens archivistiek A en B, over de periode 1946-2001. 4 delen  
1971-2001
- 425** 1946 juli - 1971 april
- 426** middelbaar archiefambtenaar, 1971 juli - 1981 november
- 427** middelbaar archiefambtenaar, resp. archivistiek B, 1982 januari - 2001 april 19  
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2042](#)
- 428** hoger archiefambtenaar, resp. archivistiek A, 1971 juli - 2001 augustus 27  
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2042](#)
- 437-438** Lijsten van geëxamineerden voor het radicaal van wetenschappelijk archiefambtenaar, later hoger en middelbaar archiefambtenaar, over de periode 1920-1980, alfabetisch op naam. 2 delen  
1971, 1981
- 437** wetenschappelijk archiefambtenaar I en II, resp. hoger en

- middelbaar archiefambtenaar, over de periode juni 1920 - juni 1971, opgemaakt in 1971  
**438** middelbaar archiefambtenaar, over de periode juni 1971 - december 1980, opgemaakt in 1981
- 433** Modellen van formulieren van archiefdiploma's en van de lijsten van uitslagen, gedrukt.  
1936-1996 1 omslag
- 439** Briefwisseling en examenvragen voor het vak chronologie van examinator drs. Joh. Fox.  
1966-1979 1 omslag
- 429** Verslagen van de examencommissie over de jaren 1982-2000.  
1985-2001 1 omslag  
De verslagen over de jaren 1996 en 1998 ontbreken.
- 463** Stukken betreffende de vaststelling van de toetsingscriteria, toegepast door de examencommissie.  
1987-1999 1 omslag  
Bevat ook agenda's en notulen van vergaderingen van de examencommissie.
- 431** Stukken betreffende de behandeling van verzoeken van examinandi om afwijking van bepalingen van het examenreglement.  
1988-1996 1 omslag  
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2037](#)
- 430** Stukken betreffende de samenstelling van de examencommissie.  
1988-1997 1 omslag  
Met een foto van de afscheidsbijeenkomst.
- 462** Stukken betreffende de organisatie van de examens, de wijziging van de positie alsmede de opheffing van de examencommissie.  
1988-2001 1 omslag
- 432** Stukken betreffende de behandeling door het College van beroep van beroepschriften van geëxamineerden tegen besluiten van de Commissie belast met het afnemen van de examens archivistiek A en B.  
1998-2000 1 omslag  
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2041](#)
- 440** *Ter herinnering aan: examencommissie archivistiek 1919-2001*, over de geschiedenis van de examens en de examencommissie.  
**440** Herdruk van een artikel, geschreven door J.A.M.Y. Bos-Rops, 2001, 1 stuk  
Het artikel werd eerder gepubliceerd in: G. Janssens e.a. red., *Door de archivistiek gestrikt. Liber amicorum prof. dr. Juul Verhelst* (Archiefinitiatief 4, Brussel 2000), p. 67-82.
- 440ED** Digitale versie van het artikel, geschreven door J.A.M.Y. Bos-Rops, opgenomen in het e-Depot
- 469** Stageverslagen van examinandi voor het archiefexamen.  
1990-1996 1 omslag