



Nationaal Archief  
*Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap*

**Nummer Toegang: 2.14.14**

**Inventaris van het archief van het Ministerie van  
Onderwijs, Kunsten en Wetenschappen: Afdeling  
Algemeen Secretariaat, 1918-1953**

Versie: 31-03-2022

P.E.M. van Schaik

Nationaal Archief, Den Haag 1969

This finding aid is written in Dutch.



## I N H O U D S O P G A V E

<b>Beschrijving van het archief.....</b>	<b>5</b>
<b>Aanwijzingen voor de gebruiker.....</b>	<b>6</b>
Openbaarheidsbeperkingen.....	6
Beperkingen aan het gebruik.....	6
Materiële beperkingen.....	6
Aanvraaginstructie.....	6
Citeerinstructie.....	6
<b>Archiefvorming.....</b>	<b>7</b>
Geschiedenis van de archiefvormer.....	7
Geschiedenis van het archiefbeheer.....	8
De verwerving van het archief.....	9
De verwerving van het archief.....	9
<b>Inhoud en structuur van het archief.....</b>	<b>10</b>
Selectie en vernietiging.....	10
Verantwoording van de bewerking.....	11
<b>Verwant materiaal.....</b>	<b>12</b>
Beschikbaarheid van kopieën.....	12
<b>Beschrijving van de series en archiefbestanddelen.....</b>	<b>13</b>
I. Algemene aangelegenheden.....	13
II. Bijzondere aangelegenheden.....	14
A. Aanwijzingen voor de administratie.....	14
B. Vreemde onderscheidingen.....	15
C. Bibliotheek.....	15
D. Huishoudelijke aangelegenheden.....	15
a. Huisvesting.....	15
b. Vervoer.....	16
c. Telefoon- en telegraafverkeer.....	16
d. Dienstkleding.....	16
e. Papier.....	16
E. Diversen.....	16
III. Ingangen en hulpmiddelen.....	18
<b>Bijlagen.....</b>	<b>19</b>
1. Taakomschrijvingen van de afdeling Algemeen secretariaat in 1918 en 1946 met tussentijdse wijzigingen.....	19
2. Overzicht van de inhoud van het archief, samengesteld na de Tweede Wereldoorlog.....	21



---

## BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEF

**Naam archiefblok:**

Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen: Afdeling Algemeen Secretariaat

**Archiefbloknnummer:**

027545

**Omvang:**

85 inventarisnummer(s)2,40 meter

**Taal van het archiefmateriaal:**

Het merendeel der stukken is in het Nederlands.

**Soort archiefmateriaal:**

Normale geschreven, getypte en gedrukte documenten, geen bijzondere handschriften.

**Archiefdienst:**

Nationaal Archief

**Locatie:**

Den Haag

**Archiefvormers:**

Ministerie van Onderwijs, Kunsten en Wetenschappen / Algemeen Secretariaat, , 1918-1953

**Samenvatting van de inhoud van het archief:**

Het archief bevat overwegend stukken over administratieve en huishoudelijke zaken van het ministerie.

## Aanwijzingen voor de gebruiker

### **OPENBAARHEIDSBEPERKINGEN**

Volledig openbaar.

### **BEPERKINGEN AAN HET GEBRUIK**

Reproductie van originele bescheiden uit dit archief is, behoudens de algemene regels die gelden voor het kopiëren van stukken, niet aan beperkingen onderhevig. Er zijn geen beperkingen krachtens het auteursrecht.

### **MATERIËLE BEPERKINGEN**

Het archief kent geen beperkingen voor het raadplegen van stukken als gevolg van slechte materiële staat.

### **AANVRAAGINSTRUCTIE**

Openbare archiefstukken kunnen online worden aangevraagd en gereserveerd. U kunt dit ook via de terminals in de studiezaal van het Nationaal Archief doen. Om te kunnen reserveren dient u de volgende stappen te volgen:

1. [Creëer een account of log in.](#)
2. Selecteer in de archiefinventaris een archiefstuk.
3. Klik op 'Reserveer' en kies een tijdstip van inzage.

### **CITEERINSTRUCTIE**

Bij het citeren in annotatie en verantwoording dient het archief tenminste éénmaal volledig en zonder afkortingen te worden vermeld. Daarna kan worden volstaan met verkorte aanhaling.

#### **VOLLEDIG:**

Nationaal Archief, Den Haag, Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen: Afdeling Algemeen Secretariaat, nummer toegang 2.14.14, inventarisnummer ...

#### **VERKORT:**

NL-HaNA, OKW / Algemeen Secretariaat, 2.14.14, inv.nr. ...

## Archiefvorming

### GESCHIEDENIS VAN DE ARCHIEFVORMER

Bij de instelling van het Departement van Onderwijs, Kunsten en Wetenschappen op 25 september 1918 was besloten, dat de zorg voor de uitvoering van de begrotingswetten voor de dienstjaren 1916, 1917 en 1918, voorzover deze betrekking hadden op de aangelegenheden, welke behandeling naar het nieuwe departement was overgebracht, voorlopig bleef berusten bij het Departement van Binnenlandse Zaken, <sup>1</sup>

De eerste "organisatie-beschikking" van 27 september 1918 <sup>2</sup> spreekt dan ook van de instelling van zes afdelingen:

Hoger Onderwijs, Middelbaar Onderwijs, Vakonderwijs, Lager Onderwijs A, Lager Onderwijs F en Kunsten en Wetenschappen, voor welke afdelingen bij beschikking van de minister van binnenlandse zaken, Kabinet no.97, een dag eerder 28 ambtenaren ter beschikking waren gesteld.

Ter aanvulling van eerder genoemde beschikking werden bij beschikking van 31 december 1918 van de minister van onderwijs, kunsten en wetenschappen <sup>3</sup> de afdelingen Comptabiliteit en Algemeen Secretariaat ingesteld en het personeel voor die afdelingen aangewezen, dat in de loop van de maand december van het Ministerie van Binnenlandse Zaken was overgenomen.

De taak van de afdeling Algemeen Secretariaat werd aldus omschreven:

- Ontvangst der ingekomen stukken en splitsing naar de afdelingen;
- Algemene agenda en index voor het gehele departement behalve voor de afdeling Kunsten en Wetenschappen;
- Kopie en verzending der uitgaande stukken;
- Algemeen register der uitgaande stukken;
- Invordering der zegel- en legesgelden;
- Algemeen archief en bibliotheek van het departement;
- Zaken welke tot geen der andere afdelingen behoren;
- Behandeling van geheime stukken; Geheim archief;
- Verzoeken om plaatsing;
- Behandeling van aangelegenheden ten aanzien van het personeel van het departement <sup>4</sup>;
- Regeling van de dienst der beambten;
- Huishoudelijke dienst van het departement.

Tot 1946 zijn in deze taakomschrijving geen grote wijzigingen aangebracht. Overigens blijken deze wijzigingen niet uit het onderhavige archief of dat van het Kabinet. De enige bron, waaruit geput kan worden, is de Staatsalmanak. In bijlage 1 zijn deze wijzigingen verwerkt en ook die van later datum. Eerst bij de reorganisatie in 1946 blijkt een deel van de werkzaamheden van de afdeling A.S. <sup>5</sup> te worden opgedragen aan Kabinet en afdeling Algemene Zaken, zoals de behandeling van zaken welke tot geen der andere afdelingen behoren en van geheime stukken.

1 Zie Koninklijk besluit van 25 september 1918, no.24 (Stbl.551) (Zie Inv. nr.3).

2 Ministeriële beschikking, Kabinet no.4, dd. 27 september 1918 (Zie Inv. nr.3).

3 Ministeriële beschikking, Kabinet no.4, dd. 31 december 1918 (Zie Inv. nr.1).

4 Van de behandeling van de aangelegenheden van het personeel van het departement door afdeling Algemeen Secretariaat is in het archief weinig meer te vinden. Bij de ministeriële beschikking van 15 februari 1922, Kabinet no.13, werd de behandeling van de personeelsaangelegenheden aan de afdeling Comptabiliteit opgedragen. Het personeel van de diensten en instellingen werd behandeld door de diverse afdelingen, waaronder zij ressorteerden.

5 De letters A.S. zijn dan de afkorting voor Afdeling Secretarie. In de praktijk echter hield men zich aan de naam Afdeling Algemeen Secretariaat.

Ook het archief (mede het geheim archief) en de bibliotheek van het departement vielen sedertdien onder de zorgen van Kabinet en afdeling Algemene Zaken. <sup>6</sup>

In het Kabinetsarchief bevindt zich de gearresteerde minuut van een ministeriële beschikking, waarbij het Registratueur bureau (hoofd A. Bloemendal) dat onder Kabinet ressorteerde, zou worden ondergebracht bij de afdeling Algemeen Secretariaat. Op deze minuut staat wel de aantekening "stencil", echter zonder parafen voor typen en verzenden, waaruit zou kunnen blijken dat er ook uitvoering aan is gegeven. <sup>7</sup>

Met ingang van 1 september 1951 werd het statisch archief, sinds 1946 onder Kabinet en afdeling Algemene Zaken, weer toevertrouwd aan de afdeling Algemeen Secretariaat. <sup>8</sup>

Een rapport over de organisatie van de afdeling Algemeen Secretariaat, in september 1951 uitgebracht door het Centraal Bureau voor Organisatie van het Ministerie van Financiën, behelst allerlei voorstellen, die slechts kleine veranderingen en verschuivingen teweeg zouden brengen, maar zeker geen noemenswaardige bezuiniging.

In hoeverre de voorgestelde reorganisatie in praktijk is gebracht blijkt niet uit het archief van de afdeling Algemeen Secretariaat.

Uit de aantekeningen van diverse functionarissen in de marge van het rapport, waarvan een exemplaar in het archief berust <sup>9</sup>, blijkt wel, dat men het met de voorstellen niet eens was. (Uiteindelijk is alleen het meetsysteem overgenomen).

Bij ministeriële beschikking van 29 januari 1953 <sup>10</sup> werd de afdeling Algemeen Secretariaat opgeheven en werden de daaronder ressorterende werkzaamheden opgedragen aan de bij die beschikking ingestelde onderafdeling "Post- en Archiefzaken" en "Huishoudelijke Dienst".

Bij de beschikking van 31 december 1918 werd J.C. Brons tot chef van de afdeling benoemd. Voordien was hij werkzaam bij de afdeling Algemeen Secretariaat en Comptabiliteit van het Ministerie van Binnenlandse Zaken. Na het overlijden van Brons op 6 februari 1922 werd G.R. Lobatto chef. In verband met zijn Joodse afkomst werd hij in de maand november 1940 van zijn functie ontheven.

Hij werd opgevolgd door P.S.A. Goedbloed, die op 24 november 1943 overleed. Diens plaatsvervanger werd E.W.J. Rosenberg, die na de bevrijding niet meer bij de afdeling terugkeerde.

Per 1 juni 1945 werd C.A.J. Brans tot chef benoemd. Deze werd met ingang van 1 februari 1953 hoofd van de eerder genoemde onderafdeling Post- en Archiefzaken.

Behalve de twee laatstgenoemden waren de chefs van de afdeling Algemeen Secretariaat tevens loco-secretaris-generaal.

### **GESCHIEDENIS VAN HET ARCHIEFBEHEER**

In 1959 werd een begin gemaakt met de ordening van het archief. In bijlage 2 treft men aan een overzicht van de inhoud van het archief, dat werd opgesteld na de Tweede Wereldoorlog. Het grootste deel van de bescheiden bestond uit apostilles van het Kabinet der Koningin, waarbij

6 Ministeriële beschikking, Kabinet no.500, dd. 26 januari 1946 (Zie Inv. nr.1).

7 Ministeriële beschikking, Kabinet no.1957, dd. juni 1947.

8 Ministeriële beschikking, Kabinet no.1513, dd.15 september 1951 (Zie Inv. nr.1).

9 Zie Inv. nr.1.

10 Zie Inv. nr.1.



---

originele Koninklijke besluiten waren aangeboden om op het departement vermenigvuldigd te worden. Tussen deze apostilles waren de andere stukken opgenomen. De ordening was zuiver chronologisch.

De niet in de agenda geregistreerde archiefbescheiden waren apart opgeborgen. De agenda's, klappers en indices vormden de enige toegang tot het archief. In grote lijnen dus een voorbeeld van de archiefordening volgens het Koninklijk besluit van 4 september 1823, no.7.

#### **DE VERWERVING VAN HET ARCHIEF**

Overbrenging van een overheidsarchief

#### **DE VERWERVING VAN HET ARCHIEF**

Het archief is krachtens bepalingen van de Archiefwet overgebracht.

## Inhoud en structuur van het archief

### SELECTIE EN Vernietiging

De omvang was oorspronkelijk 5 1/2 m' en is na selectie en vernietiging nog 2 m'.

#### Lijst van vernietigde archiefbescheiden

- I. Algemeen
  - a. Verzoeken om inlichtingen van eenvoudige - niet principiële - aard met de minuten van de daarop gegeven antwoorden;
  - b. geleidebrieven;
  - c. informatiekopieën;
  - d. ordres de mission;
  - e. audiëntie-aanvragen met de minuten van de daarop gegeven antwoorden;
  - f. uitnodigingen inzake plechtigheden: herdenkingen, officiële ontvangsten en bezoeken, tentoonstellingen, concerten e.d., met de minuten van de daarop gegeven antwoorden;
  - g. afrekeningen van leges-, zegel- en registratiegelden;
  - h. borderellen van stukken, bezwaard met zegel-, legesen registratierechten;
  - i. zegelboeken;
  - j. minuten van verzoeken aan burgemeesters of andere functionarissen om, namens de minister, de eed of de belofte af te nemen;
  - k. adressen, voorstellen en petitie's, niet speciaal het O.K.W.-gebied betreffende, waaraan geen gevolg is gegeven.
- II. Personeel. Correspondentie inzake:
  - a. vergunningen in verband met maatregelen van de bezetter of het Militair Gezag;
  - b. keuring van personeel;
  - c. sollicitaties van niet-benoemden;
  - d. verrekening van in 1945 verleende voorschotten op salarissen;
  - e. woongelegenheden of telefoonaansluiting van ambtenaren;
  - f. aanschaffing, onderhoud enz. van dienstkleeding;
  - g. toekenning van verplaatsingskosten, reis- en verblijfkosten en overwerkvergoedingen;
  - h. ziekteverzuimstatistieken.
- III. Secretarie-aangelegenheden
  - a. borderellen van stukken, bezwaard met zegel-, leges- en registratierechten;
  - b. zegelboeken;
  - c. ontvangstbewijzen voor verzonden postpakketten;
  - d. reçu's en souches van zendingen met ontvangstbevestiging;
  - e. voor ontvangst getekende lijsten van aan de Algemene Rekenkamer verzonden stukken;
  - f. opgaven van verzonden aangetekende stukken met aangegeven waarde;
  - g. opgaven aantallen verzonden stukken;
  - h. verantwoording briefport buitenland (postzegelkas);
- IV. Huishoudelijke aangelegenheden
  - a. materieel
    1. offerten en reklamedrukwerken;
    2. urgentieverklaringen betreffende distributieartikelen, t.w. banden, benzine en olie, hout en metalen, onderdelen, rijwielen, motoren, auto's, horloges, tabak (representatie) en brandstoffen;
    3. rittenkaarten en aanvraagformulieren voor het gebruik van auto's;
    4. urgentieverklaringen betreffende rijvergunningen (Zondagsrijverbod);
    5. correspondentie inzake:
      - a. aanschaffing, onderhoud, verkoop van meubelen en stoffering;
      - b. het doen drukken en verzenden van boekwerken, tijdschriften enz.;
      - c. aankoop, ruil, enz. van ontbrekende jaargangen of nummers van periodieken

- (staatsbladen, staatscouranten, provinciale verslagen enz.);
- d. aanschaffing van schrijfbehoeften, papier, schoonmaakbenodigdheden en andere niet duurzame gebruiksgoederen;
  - e. aanschaffing, verzekering, onderhoud en verkoop van niet meer in gebruik zijnde dienstauto's en dienstmotoren;
  - f. aanschaffing, onderhoud en verkoop van niet meer in gebruik zijnde schrijf-, tel-, reken-, boekhoud-, stencil- en andere reprografische machines;
  - g. aanschaffing en onderhoud van dienstkleding;
- b. Gebouwen. Correspondentie inzake:
- 1. onderhoudsvoorzieningen aan niet meer bij het ministerie in gebruik zijnde gebouwen;
  - 2. jaarlijkse opgaven van stoomtoestellen in rijksgebouwen;
  - 3. voorzieningen aan telefooninstallaties;
  - 4. voorzieningen aan technische installaties in niet meer bij het ministerie in gebruik zijnde gebouwen.

#### **VERANTWOORDING VAN DE BEWERKING**

Teneinde een optimale toegankelijkheid van het voor bewaring in aanmerking komende deel te bereiken is van de oorspronkelijke ordening afgeweken en zijn de stukken in rubrieken bijeengebracht.

**Verwant materiaal****BESCHIKBAARHEID VAN KOPIEËN**

Inventarisnummers van dit archief zijn niet in kopievorm beschikbaar

---

## BESCHRIJVING VAN DE SERIES EN ARCHIEFBESTANDDELEN

### I. ALGEMENE AANGELEGENHEDEN

- |            |   |            |
|------------|---|------------|
| <b>1</b>   | Aantekeningen, overzichten en andere stukken betreffende de taak, de organisatie, de reorganisatie en de opheffing van de afdeling, met bijlagen,<br>december 1918 - januari 1953 | 1 omslag   |
| <b>2</b>   | Notawisseling en overzichten betreffende personeelsaangelegenheden, met bijlagen,<br>februari 1950 - januari 1953   | 1 omslag   |
| <b>3-6</b> | Afschriften van Koninklijke besluiten, ministeriële beschikkingen en circulaires, verzameld door de chef van de afdeling,<br>1918-1952  | 4 omslagen |
| <b>3</b>   | september 1918 - juni 1923  |            |
| <b>4</b>   | juni 1923 - oktober 1929  |            |
| <b>5</b>   | november 1929 - juni 1937   |            |
| <b>6</b>   | september 1945 - oktober 1952   |            |

## II. BIJZONDERE AANGELEGENHEDEN

### A. AANWIJZINGEN VOOR DE ADMINISTRATIE

- |    |   |          |
|----|---|----------|
| 7  | Briefwisseling betreffende het terugnemen van bij de Raad van State aanhangige bestuursgeschillen,<br>mei 1919 - april 1927   | 1 omslag |
| 8  | Briefwisseling betreffende de vermindering van het aantal Koninklijke besluiten,<br>augustus 1919 - juni 1924   | 1 omslag |
| 9  | Briefwisseling betreffende de toevoeging van een lijst van stukken bij toezending van dossiers aan de Raad van State,<br>september 1919   | 1 omslag |
| 10 | Briefwisseling betreffende de medewerking van de minister van binnenlandse zaken ten aanzien van de schorsing of vernietiging van besluiten van gemeentelijke of provinciale besturen,<br>februari 1920 - februari 1921 | 1 omslag |
| 11 | Briefwisseling betreffende de vervaardiging van de afschriften van Koninklijke besluiten ten departemente in plaats van bij het Kabinet van de Koningin,<br>februari 1921 - april 1923                                  | 1 omslag |
| 12 | Briefwisseling betreffende de heffing van leges, zegel- en registratierechten,<br>mei 1921 - juli 1937  | 1 omslag |
| 13 | Briefwisseling betreffende de noodzaak van voorafgaand overleg met de minister van binnenlandse zaken aangaande wetsontwerpen welke aan gemeentebesturen uitgaven opleggen,<br>juni 1921                                | 1 omslag |
| 14 | Briefwisseling betreffende vermelding van de termijn, waarbinnen en de wijze waarop beroep kan worden ingesteld in elke beschikking waartegen beroep bij de Kroon mogelijk is,<br>december 1921                         | 1 omslag |
| 15 | Briefwisseling betreffende de afdoening van rekestes en verzoekschriften door H.M. de Koningin ter behandeling in handen van een minister gesteld,<br>februari 1922   | 1 omslag |
| 16 | Briefwisseling betreffende de circulatie onder de ministers van stukken die in de Ministerraad behandeld moeten worden,<br>april 1922 - oktober 1937  | 1 omslag |
| 17 | Briefwisseling betreffende een verzoek aan de Algemene Rekenkamer om nota's van bedenkingen in duplo te zenden,<br>januari - februari 1923  | 1 omslag |
| 18 | Briefwisseling betreffende het voorkomen van afwentelen van verplichtingen of lasten op de gemeenten, die voorheen op het Rijk rustten,<br>februari - april 1924  | 1 omslag |

- 19** Briefwisseling betreffende de oprichting van het Rijksbureau voor Reclame, juli 1924 - mei 1928 1 omslag
- 20** Briefwisseling betreffende de kontrasignering door meerdere ministers, januari 1926 1 omslag
- 21** Briefwisseling betreffende de duurzaamheid van machineschrift en inktpotloodaantekeningen, september 1927 - december 1930 1 omslag
- 22** Briefwisseling betreffende het verstrekken van gegevens betreffende benoemingen en ontslagen aan de Pensioenraad, februari - mei 1930 1 omslag
- 23** Briefwisseling betreffende de instructie op de archiefdienst van het Departement van Opvoeding, Wetenschap en Cultuurbescherming, mei 1941 - juli 1944 1 omslag
- 24** Uitgaande circulaires betreffende de behandeling van de stukken door de afdeling, augustus 1946 - juni 1947 1 omslag

#### **B. VREEMDE ONDERSCHIEDINGEN**

- 25-30** Verzoeken om verlof tot het mogen aannemen van onderscheidingen, door of vanwege vreemde staatshoofden toegekend, met de afdoening, 1919-1940 7 omslagen
- 25** In het algemeen, juli 1919 - januari 1939
- 26** februari 1919 - oktober 1922
- 27** oktober 1922 - december 1927
- 28** december 1927 - december 1930
- 29** december 1930 - november 1933
- 29A** januari 1934 - december 1936, 1934-1936
- 30** januari 1937 - april 1940

#### **C. BIBLIOTHEEK**

- 31** Briefwisseling inzake aangelegenheden betreffende de bibliotheek, oktober 1919 - november 1929 1 omslag

#### **D. HUISHOUDELIJKE AANGELEGENHEDEN**

##### **A. HUISVESTING**

- 32** Briefwisseling betreffende de huisvesting in het algemeen, april 1919 - juni 1948 1 omslag
- 33** Brief- en notawisseling betreffende diverse gebouwen, februari 1919 - oktober 1949 1 omslag
- Binnenhof 4
  - Laan van Meerdervoort 19
  - Bezuidenhout 30
  - Emantsstraat 23/25
  - Panhuysstraat 5/7/9
  - Wassenaarseweg 6

- Jan van Nassaustraaf 48/50
- Binnenhof 1a
- Laan Copes van Cattenburch
- Prinsessegracht 19, 20 en 21
- Alexanderstraat 20/22/24
- Laan Copes van Cattenburch 30
- Nieuwe Uitleg 28

Stukken betreffende de huisvesting in het gebouw van het Centraal Bureau voor de Statistiek, Oostduinlaan 2, bevinden zich in het archief van de secretarisgeneraal prof. dr. G.A. van Poelje. Aangaande de gebouwen in Apeldoorn tijdens de evacuatie zijn geen stukken aangetroffen. De stukken betreffende gebouwen, die na 1952 nog in gebruik waren, zijn opgenomen in het archief van de afdeling Algemene Zaken/Huishoudelijke Dienst, 1953-1965.

## B. VERVOER

- |           |   |          |
|-----------|---|----------|
| <b>34</b> | Briefwisseling betreffende het vervoer van poststukken, mei 1919 - november 1951              | 1 omslag |
| <b>35</b> | Briefwisseling betreffende het vervoer van personen en goederen, oktober 1929 - november 1943 | 1 omslag |

## C. TELEFOON- EN TELEGRAAFVERKEER

- |           |  |          |
|-----------|--|----------|
| <b>36</b> | Briefwisseling betreffende het gebruik van de telefoon en de telegraaf, juni 1919 - april 1951 | 1 omslag |
|-----------|--|----------|

## D. DIENSTKLEDING

- |           |  |          |
|-----------|--|----------|
| <b>37</b> | Briefwisseling en andere stukken betreffende de aanmaak en de verstrekking van dienstkleding, april 1920 - juli 1930 | 1 omslag |
|-----------|--|----------|

## E. PAPIER

- |           |  |          |
|-----------|--|----------|
| <b>38</b> | Stukken betreffende de samenstelling en het formaat van papier, augustus 1920 - maart 1935 | 1 omslag |
|-----------|--|----------|

## E. DIVERSEN

- |           |  |          |
|-----------|--|----------|
| <b>39</b> | Brief en notawisseling betreffende de verzorging en verspreiding van rijkspublicatiën, februari 1919 - augustus 1934   | 1 omslag |
| <b>40</b> | Brief- en notawisseling betreffende publiciteit en voorlichting aan gemeentebesturen via pers en radio, augustus 1919 - april 1939                           | 1 omslag |
| <b>41</b> | Briefwisseling betreffende internationale aangelegenheden, november 1920 - september 1929  | 1 omslag |
| <b>42</b> | Briefwisseling betreffende inlichtingen over onderwijswetten, in verband met wetswijzigingen door het Ministerie van Justitie, januari 1921 - september 1932 | 1 omslag |
| <b>43</b> | Briefwisseling betreffende weldadigheidspostzegels,  |          |



---

	juni 1922 - december 1923	1 omslag
44	Brief- en notawisseling betreffende de overbrenging van delen van het departementsarchief naar het Algemeen Rijksarchief, oktober 1923 - februari 1952	1 omslag
45	Jaarlijkse opgaven betreffende de stand van zaken met betrekking tot wetsontwerpen die bij de Tweede Kamer in behandeling zijn, maart 1925 - december 1937	1 omslag
46	Briefwisseling betreffende de herdenking van de Unie van Utrecht, december 1928	1 omslag
47	Briefwisseling betreffende de aanwijzing van een vertegenwoordiger voer het Ministerie van Onderwijs, Kunsten en Wetenschappen in de Centrale Commissie voor de Statistiek, december 1929 - december 1933	1 omslag
48	Brief- en notawisseling betreffende het Koninklijk Huis en zijn leden, oktober 1934 - januari 1937	1 omslag
49	Briefwisseling betreffende het ere-voorzitterschap van. prof. dr. J.R. Slotemaker de Bruïne, minister van onderwijs, kunsten en wetenschappen, van een landelijk Comité van Aanbeveling voor de Stichting "Ons Kind", december 1937	1 omslag
50	Ingekomen brief inzake, een eredoctoraat voor prof. dr. J.R. Slotemaker de Bruïne, met bijlage, februari 1938	
51	Brief- en notawisseling betreffende voorlichting aan het Ministerie van Buitenlandse Zaken, inzake administratie en behoor van archieven, september - november 1950	1 omslag

### III. INGANGEN EN HULPMIDDELEN

52-84

Agenda's, indices en klappers,  
1919-1948

- 52 Index, agenda en klapper, 1919
- 53 Klapper, hoofdenlijst, index en agenda, 1920
- 54 Klapper, index en agenda, 1921
- 55 Klapper, index en agenda, 1922
- 56 Klapper, index en agenda, 1923
- 57 Klapper, index en agenda, 1924
- 58 Index en agenda, 1925-1926
- 59 Klapper, 1925-1926-1927
- 60 Index en agenda, 1927-1928-1929
- 61 Agenda, 1930-1931-1932  
De agenda van 1933 ontbreekt.
- 62 Agenda 1934-1935
- 63 Agenda 1936-1937
- 64 Agenda 1938-1939
- 65 Agenda 1940-1941-1942
- 66 Agenda 1943-1944-1945-1946
- 67 Agenda leeskamer, februari - augustus 1946
- 68 Agenda leeskamer, augustus - december 1946
- 69 Index 1930-1931-1932
- 70 Index 1933
- 71 Index 1934 t/m 1942
- 72 Index 1943

73-78

Agenda's V-stukken 1945

- 73 Nr. 1 - 1721
- 74 Nr. 1722 - 2730
- 75 Nr. 2731 - 3745
- 76 Nr. 3746 - 4944
- 77 Nr. 4945 - 5957
- 78 Nr. 5958 - 6400
- 79 Agenda, januari - december 1947, nr. 1 - 991
- 80 Agenda, december 1947, nr. 982 - 1043
- 81 Agenda, januari - september 1948, nr. 1 - 994
- 82 Agenda, september - december 1948, nr. 995 - 1429
- 83 Agenda van zgn. gedeponeerde stukken, 1946-1947
- 84 Agenda van zgn. gedeponeerde stukken, 1948

De aanduiding V-stukken werd gebruikt voor "Voorlopig" (in het begin werd ook wel van Victoriastukken gesproken), omdat na de bevrijding in 1945 in 's-Gravenhage stukken binnenkwamen, die bestemd waren voor afdelingen die nog in Apeldoorn gevestigd waren. Vóór de doorzending daarheen werden ze voorlopig geagendeerd door de afd. A.S.

Het merendeel van deze stukken is dus verspreid over de archieven van andere afdelingen. De in 1949 - januari 1953 geagendeerde stukken zijn in de algemene agenda van het fiche-doorschrijfsysteem opgenomen.

**BIJLAGEN****1. TAAKOMSCHRIJVINGEN VAN DE AFDELING ALGEMEEN SECRETARIAAT IN 1918 EN 1946 MET TUSSENTIJDSE WIJZIGINGEN**

Beschikking van 1 december 1918 Kabinet no.4 kabinetsarchief	Tussentijdse veranderingen overgenomen uit de Staatsalmanak	Beschikking van 26 januari 1946 Kabinet no.500 Kabinetsarchief	Tussentijdse veranderingen overgenomen uit archief Kabinet en de Staatsalmanak	Beschikking van 29 januari 1953 Kabinet no.35 I Kabinetsarchief
Ingekomen stukken en splitsing naar de afdelingen	Ontvangst ingekomen stukken en verzending naar de afdelingen. 1920 e.v.	Ontvangst ingekomen stukken en verzending naar de afdelingen	Ontvangst der ingekomen stukken. Registratuur (1951)	Onderafdeling Post- en Archief zaken
Algemene agenda en index voor het gehele departement behalve voor de afdeling K.W.	Wordt niet meer vermeld in de Staatsalmanak van 1920 e.v.	(niet genoemd)		
Kopie en verzending der uitgaande stukken		Kopie en verzending der uitgaande stukken	Kopiëren, collationeren en verzenden van uitgaande brieven (1948)	Onderafdeling Post- en Archiefzaken
Algemeen register der uitgaande stukken		Algemeen register der uitgaande stukken		
Invordering van zegel- en legesgelden	Invordering van registratie-, zegel- en legesgelden 1920-'32	Invordering van zegel- en legesgelden	Invordering en verantwoording van zegel- en legesgelden(1948)	Onderafdeling Post- en Archief zaken
Algemeen archief en bibliotheek van het departement	Algemeen vervalst 1920	(Afd. A.Z.)	Archief van het departement (1-9-1951)	Onderafdeling Post- en Archiefzaken
Taken welke tot geen der andere afdelingen behoren		(Afd. A.Z.)		

Beschikking van 1 december 1918 Kabinet no.4 kabinetsarchief	Tussentijdse veranderingen overgenomen uit de Staatsalmanak	Beschikking van 26 januari 1946 Kabinet no.500 Kabinetsarchief	Tussentijdse veranderingen overgenomen uit archief Kabinet en de Staatsalmanak	Beschikking van 29 januari 1953 Kabinet no.35 I Kabinetsarchief
Behandeling van geheime stukken. Geheim archief		(Kabinet)		
Verzoeken om plaatsing		(niet genoemd)		
Behandeling van aangelegenheden ten aanzien van het personeel van het departement	Vervalt in 1920 e.v. F.C.	(Kabinet) Sedert 9-5-'47 bij Bureau Personeelszaken rechtstreeks onder S.G.		Onderafdeling Personeelszaken
	Beëdiging en legalisatie 1927	(niet genoemd)		
Regeling van de dienst der beampten		(niet genoemd)		
Huishoudelijke dienst van het departement		Regeling van de huishoudelijke dienst en comptabel beheer van de daarvoor bestemde gelden ter goede rekening	Regeling van de gehele huishoudelijke dienst enz. (1948). In 1951 vervalt comptabel beheer enz.	Onderafdeling Huishoudelijke Dienst
		Papierverdeling, behalve voor boeken en tijdschriften	Beheer van magazijn voor bureel- en schrijfbehoeften(1948)	Onderafdeling Huishoudelijke Dienst
			Regeling van het vervoer met aankoop en beheer der vervoermiddelen(	Onderafdeling Huishoudelijke Dienst

Beschikking van 1 december 1918 Kabinet no.4 kabinetsarchief	Tussentijdse veranderingen overgenomen uit de Staatsalmanak	Beschikking van 26 januari 1946 Kabinet no.500 Kabinetsarchief	Tussentijdse veranderingen overgenomen uit archief Kabinet en de Staatsalmanak (1948)	Beschikking van 29 januari 1953 Kabinet no.35 I Kabinetsarchief
			Huisvesting van het ministerie (1948)	Onderafdeling Huishoudelijke Dienst
			Beheer van de cantine (1948)	Onderafdeling Huishoudelijke Dienst
			Zorg voor plaatsing in de Staatscourant van daarvoor bestemde besluiten en beschikkingen (1952)	Onderafdeling Post- en Archief zaken

## 2. OVERZICHT VAN DE INHOUD VAN HET ARCHIEF, SAMENGESTELD NA DE TWEDE WERELDOORLOG.

### Algemene correspondentie.

- 1919, 1 - 550
- 1919, 551 - 837
- 1920, 1 - 490
- 1920, 491 - 776
- 1921, 1 - 475
- 1921, 476 -
- 1922
- 1923
- 1924
- 1925
- 1926
- 1927
- 1928
- 1929
- 1930
- 1931
- 1932
- 1933
- 1934
- 1935
- 1936
- 1937
- 1938

- 1939
- 1940, 1 - 250
- 1940, 251 -
- 1941-1942
- 1943
- 1944
- 1945
- 1946, 1 - 500
- 1946, 501 - 1000
- 1946, 1001 - 1500
- 1946, 1501- 1785
- 1947, 1 - 400
- 1947, 401 - 800
- 1947, 801

#### **Index en Klapper**

- 1919
- 1920
- 1921-1922
- 1923-1924
- 1925-1929
- 1930-1935
- 1936-1937
- 1938-1942
- 1943-1946
- 1947-1948

#### **Circulaires**

- 1946
- 1947
- 1948-1949
- 1950
- 1951
- 1952

#### **Rittenkaart en aanvraag auto's**

- 1947-1948
- 1948-1949

#### **P.T.T. Borderellen zegelwaarden en stukken**

- 1944-1948
- 1949-1950

#### **Gedeponeerde stukken**

- 1946-1948
- Agenda 1945
- Agenda 1946-1948

#### **V-stukken (geagendeerde stukken in de overgangstijd Apeldoorn - Den Haag)**

- 1945 I
- 1945 II

#### **Huisvesting O.K.W.**

- (Niet gespecificeerd)

#### **Zegelboeken**

- 1940-1946
- 1947-1950