



Nationaal Archief  
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

**Nummer Toegang: 2.11.95**

# **Inventaris van het archief van de Directie Materiële Zaken van het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, 1980-1989**

Versie: 28-02-2024

Doc-Direkt

Nationaal Archief, Den Haag 2022

This finding aid is written in Dutch.



## I N H O U D S O P G A V E

<b>Beschrijving van het archief.....</b>	<b>5</b>
<b>Aanwijzingen voor de gebruiker.....</b>	<b>6</b>
Openbaarheidsbeperkingen.....	6
Beperkingen aan het gebruik.....	6
Materiële beperkingen.....	6
Andere toegang.....	6
Aanvraaginstructie.....	6
Citeerinstructie.....	6
<b>Archiefvorming.....</b>	<b>7</b>
Geschiedenis van de archiefvormer.....	7
Geschiedenis van het archiefbeheer.....	8
De verwerving van het archief.....	8
<b>Inhoud en structuur van het archief.....</b>	<b>9</b>
Inhoud.....	9
Selectie en vernietiging.....	9
Aanvullingen.....	10
Verantwoording van de bewerking.....	10
Ordering van het archief.....	10
<b>Verwant materiaal.....</b>	<b>11</b>
Bewaarplaats van originelen.....	11
Beschikbaarheid van kopieën.....	11
Afgescheiden archiefmateriaal.....	11
<b>Beschrijving van de series en archiefbestanddelen.....</b>	<b>13</b>
A Directie Materiële Zaken, (1960) 1980-1989.....	13
A.1 Stukken niet naar inhoud beschreven.....	13
A.1.1 Periodieke verslagen.....	13
A.1.2 Verslagen van vergaderingen.....	13
A.1.2.1 Directie Materiële Zaken.....	13
A.1.2.2 Centrale Afdeling Bouwzaken.....	13
A.1.2.3 Centrale Afdeling Algemene Secretarie (CAAS).....	14
A.2 Stukken naar inhoud beschreven.....	14
A.2.1 Organisatie.....	14
A.2.2 Taakuitvoering.....	15
A.2.2.1 Informatievoorzieningen en beheer automatiseringssystemen.....	15
A.2.2.2 Huisvesting en bouwzaken.....	15
B Afdeling Vervoer, 1980 - 1989.....	17
B.1 Organisatie.....	17
C Afdeling Bedrijfszelfbescherming (BZB), 1980 - 1984.....	18
C.1 Taakuitvoering.....	18
D Afdeling Bouwzaken, 1980-1984.....	19
D.1 Organisatie.....	19
D.2. Taakuitvoering.....	19
E Centrale Afdeling Algemene Secretarie (CAAS), 1980-1984.....	20
E.1 Organisatie.....	20
E.2 Taakuitvoering.....	20



---

## BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEF

**Naam archiefblok:**

Ministerie van Landbouw, Directie Materiele Zaken

**Periodisering:**

archiefvorming: 1980-1989

oudste stuk - jongste stuk: 1980-1989

**Archiefbloknummer:**

L58

**Omvang:**

102 inventarisnummer(s) ; 1,60 meter

**Taal van het archiefmateriaal:**

Het merendeel der stukken is in het Nederlands.

**Soort archiefmateriaal:**

Normale geschreven, getypte en gedrukte documenten, geen bijzondere handschriften

**Archiefdienst:**

Nationaal Archief, Den Haag

**Locatie:**

Den Haag

**Archiefvormers:**

Directie Materiële Zaken (, 1980-1989)

**Samenvatting van de inhoud van het archief:**

Het merendeel van de archiefbescheiden bestaat uit verslagen van vergaderingen en jaarverslagen. De rest van het archief bestaat uit archiefbescheiden voortvloeiend uit de uitvoering van de verschillende taken. De archiefbescheiden zijn geplaatst onder de volgende rubrieken:

- Directie Materiële Zaken, (1960) 1980 - 1989;
- Afdeling Vervoer, 1980 - 1989;
- Afdeling Bedrijfszelfbescherming (BZB), 1980 - 1984;
- Afdeling Bouwzaken, 1980 - 1984;
- Centrale Afdeling Algemene Secretarie (CAAS), 1980 - 1984.

## **Aanwijzingen voor de gebruiker**

### **OPENBAARHEIDSBEPERKINGEN**

Volledig openbaar.

### **BEPERKINGEN AAN HET GEBRUIK**

Reproductie van originele bescheiden uit dit archief is, behoudens de algemene regels die gelden voor het kopiëren van stukken, niet aan beperkingen onderhevig. Er zijn geen beperkingen krachtens het Auteursrecht.

### **MATERIËLE BEPERKINGEN**

Het archief kent geen beperkingen voor het raadplegen van stukken als gevolg van kwetsbare of slechte materiële staat.

### **ANDERE TOEGANG**

Voor dit archief is geen andere toegang beschikbaar.

### **AANVRAAGINSTRUCTIE**

Openbare archiefstukken kunnen online worden aangevraagd en gereserveerd. U kunt dit ook via de terminals in de studiezaal van het Nationaal Archief doen. Om te kunnen reserveren dient u de volgende stappen te volgen:

1. [Creëer een account of log in.](#)
2. Selecteer in de archiefinventaris een archiefstuk.
3. Klik op 'Reserveer' en kies een tijdstip van inzage.

### **CITEERINSTRUCTIE**

Bij het citeren in annotatie en verantwoording dient het archief tenminste éénmaal volledig en zonder afkortingen te worden vermeld. Daarna kan worden volstaan met verkorte aanhaling.

#### **VOLLEDIG:**

Nationaal Archief, Den Haag, Ministerie van Landbouw, Directie Materiele Zaken, nummer toegang 2.11.95, inventarisnummer ...

#### **VERKORT:**

NL-HaNA, LNV / DMZ, 2.11.95, inv.nr. ...

## Archiefvorming

### **GESCHIEDENIS VAN DE ARCHIEFVORMER**

De Directie Materiële Zaken van het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit viel onder de Secretaris-Generaal. In de jaren '70 was de naam van de directie nog de Directie Financiële en Materiële Zaken. Vanaf 1980 echter verandert de naam in de Directie Materiële Zaken. Deze directie bestond vervolgens weer uit 4 afdelingen. In 1980 waren dit in eerste instantie de afdelingen:

- Afdeling Post- en Archiefzaken;
- Afdeling Vervoer;
- Afdeling Bouwzaken;
- Afdeling Materiële Voorzieningen en Bedrijfszelfbescherming (BZB).

Halverwege de jaren '80 vindt er weer een kleine naamsverandering plaats. De afdelingen worden dan officieel de Centrale Afdeling Algemene Secretarie (CAAS), Centrale Afdeling Mechanisatie en Vervoer, Centrale Afdeling Bouwzaken en Centrale Afdeling Materiële Voorziening en Bedrijfszelfbescherming (BZB) genoemd. Eind jaren '80 vindt er een kleine reorganisatie plaats, er worden afdelingen geïntegreerd en taken vloeien meer samen. Vanaf dan zijn er drie hoofdafdelingen, te weten de Hoofdafdeling Algemene Secretarie, Hoofdafdeling Bouwzaken en Vervoer en de Hoofdafdeling Materiële Voorzieningen. Bovendien komt er een Stafafdeling Financiële en Algemene Zaken en de afdeling Coördinatie Automatisering bij.

Taken, hoofdtaken, geformuleerd in algemene zin, van de Directie Materiële Zaken waren:

- Het zorg dragen voor een doeltreffende huisvesting, inrichting en toerusting van het ministerie en de hieronder ressorterende diensten, instellingen en stichtingen;
- Bevorderen, dat door een systematisch proces van selecteren en ordenen, de informatie uit post- en archiefstukken zo snel en doelmatig mogelijk in de daarvoor meest geschikte vorm ter beschikking komt van gebruikers die in het kader van de ministeriële doelstellingen daaraan behoefte en recht op hebben;
- Interdepartementale coördinatie overheidsaanschaffingenbeleid;
- Coördinatie innovatieproblematiek;
- Bevorderen van een doeltreffende bedrijfszelfbescherming en veiligheidsorganisatie in het kernministerie.

### Centrale Afdeling Algemene Secretarie (CAAS)

De specifieke taken van deze afdeling waren:

- Alle aangelegenheden betreffende post- en archiefzaken van het departement, mede ten aanzien van de gerubriceerde stukken;
- Registratuur, postontvangst- en verzending, archivering en interne documentatie, centraal oud-archief en de vernietiging van stukken;
- Huisdrukkerij, typegroep, telex- en bodendienst. De behandeling van de administratief-technische zaken in verband met deze taakstelling;
- Postverwerking;
- Grafische productie inclusief centrale tekstverwerking en formulierbeheer;
- Beheer van de archieven van het kernministerie;
- Beheer provinciale archiefbewaarplaatsen;
- Implementatie en beheer van kantoorautomatiseringssystemen.

Dus alle aangelegenheden op het gebied van de documentatie- en informatievoorziening (DIV) en post- en archiefzaken (zoals richtlijnen en regels betreffende de overbrenging en overdracht van archieven en openbaarheid van archieven) vielen onder deze afdeling.

### Centrale Afdeling Mechanisatie en Vervoer

De specifieke taken voor deze afdeling waren:

- Vervoersaangelegenheden van het ministerie en de daaronder ressorterende diensten en

instellingen;

- Het algemeen beheer en de aanschaffing van motorvoertuigen, trekkers, werktuigen, boten en dergelijke;
- Het geven van functionele leiding aan de met het beheer van vermeld materiaal belaste functionarissen van de diensten;
- Algemeen toezicht op de uitvoering van werkzaamheden van de bij het onderhoud betrokken bedrijven.

Centrale Afdeling Bouwzaken

De specifieke taken die voor deze afdeling genoemd werden, zijn:

- Zorg dragen voor alle bouwaangelegenheden en bouwzaken en de daarmee verband houdende grondzaken;
- Het beheer van gebouwen en technische installaties;
- De besteding en het gebruik van ruimte;
- De technische aspecten van de huisvesting;
- Coördinatie van energieaangelegenheden.

Centrale Afdeling Materiële Voorziening en Bedrijfszelfbescherming (BZB)

Voor deze afdeling waren de taken als volgt geformuleerd:

- Het zorg dragen voor de centrale aankoop en beheer van het centraal magazijn;
- De coördinatie van de bedrijfszelfbescherming, energiebesparing en het aanschaffingenbeleid;
- Het behandelen van de aangelegenheden met betrekking tot de aanschaf en beheer van gebruiks- en verbruiksgoederen;
- Het behandelen van beheersaangelegenheden met betrekking tot de gebouwen die in gebruik zijn bij het ministerie in Den Haag (zoals o.a. Bewaking, schoonhouden, beheer, onderhoud, telefooncentrale en de werkplaatsen).

In de praktijk kwam het erop neer dat voor de bedrijfszelfbescherming om de veiligheid en gezondheid van het personeel werd gedacht, zoals bijvoorbeeld het ontwerpen van veiligheidsinstructies en het uitvoeren van medische keuringen voor het personeel, dit in samenwerking met de Rijksgeneeskundige Dienst (RGD).

Anno 2009 bestond de afdeling Materiële Zaken niet meer bij het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit. Wel was er nog een stafdirectie Informatiebeleid en Facilitaire Zaken (IFZ), waar de materiële zaken van het ministerie geregeld werden.

## **GESCHIEDENIS VAN HET ARCHIEFBEHEER**

### **DE VERWERVING VAN HET ARCHIEF**

Het archief is in 2022 door overgebracht naar het Nationaal Archief, krachtens artikel 12 van de Archiefwet 1995



## Inhoud en structuur van het archief

### INHOUD

Het merendeel van de archiefbescheiden bestaat uit verslagen van vergaderingen en jaarverslagen. De rest van het archief bestaat uit archiefbescheiden voortvloeiend uit de uitvoering van de verschillende taken. De archiefbescheiden zijn geplaatst onder de volgende rubrieken:

- Directie Materiële Zaken, (1960) 1980 - 1989;
- Afdeling Vervoer, 1980 - 1989;
- Afdeling Bedrijfszelfbescherming (BZB), 1980 - 1984;
- Afdeling Bouwzaken, 1980 - 1984;
- Centrale Afdeling Algemene Secretarie (CAAS), 1980 - 1984.

### SELECTIE EN VERNIETIGING

De stukken zijn geselecteerd aan de hand van onderstaande selectielijsten:

- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserijen de onder hem ressorterende actoren op het beleidsterrein Rijksbegroting over de periode 1945–2000, 25 januari 2005 Nr. C/S/05/141, Stcrt. 1998-142, geactualiseerd Stcrt. 2005-62.
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit en de onder hem ressorterende actoren op het beleidsterrein rijkshuisvesting over de periode vanaf 1945, 13 maart 2007 Nr. C/S&A/07/602, Stcrt. 2007-142.
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit en de onder hem ressorterende actoren op het beleidsterrein Voorlichting van de rijksoverheid, over de periode 1945 -, 3 mei 2007 Nr. C/S&A/07/1167, Stcrt. 2007-112.
- Selectielijsten voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij als vakminister en de onder hem als vakminister ressorterende actoren op het deelbeleidsterrein arbeidsverhoudingen bij de overheid over de periode 1945-1995 (1997).
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij als vakminister en de onder hem als vakminister ressorterende actoren op het deelbeleidsterrein arbeidsvoorwaarden rijks personeel over de periode 1945-1996.
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij als vakminister en de onder hem als vakminister ressorterende actoren op het deelbeleidsterrein formatiebeleid, arbeidsmarktbeleid en personeelontwikkeling en mobiliteit over de periode 1945-1996.
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij als vakminister en de onder hem als vakminister ressorterende actoren op het deelbeleidsterrein arbeidsomstandigheden bij de overheid over de periode 1945-1996.
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij als vakminister en de onder hem als vakminister ressorterende actoren op het deelbeleidsterrein personeelsinformatievoorziening en –administratie over de periode 1945-1996, deels nadien ingetrokken. Vastgesteld op 30 juni 2001 en deels ingetrokken op 16 augustus 2007 Nr. R&B/OSA/2001/868; deels ingetrokken C/S&A/07/1517, Stcrt. 2001-200; deels ingetrokken Stcrt. 2007-225.
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit en de onder hem ressorterende actoren op het beleidsterrein Overheidsinformatievoorziening over de periode 1945–1999, C/S/03/1695, Stcrt 20 oktober 2003, nr. 202 / p. 12.
- Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van de Minister van Landbouw, Natuur en

Voedselkwaliteit en de onder hem ressorterende actoren op het beleidsterrein Organisatie van de Rijksoverheid over de periode 1945–1999, 5 juli 2005 Nr. C/S&A/05/1364, Stcrt. 16 december 2005, nr. 245 / p. 25, geactualiseerd Stcrt. 14 juni 2007, nr. 112 / p. 10.

- Basisselectiedocument voor de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit en de onder hem ressorterende actoren op het deelbeleidsterrein van personeelszaken, t.w. het personeelsdossier, 16 augustus 2007 Nr. C/S&A/07/1517, Stcrt. 20 november 2007, nr. 225 / p. 15, rekening houdend met de gepubliceerde rectificatie in de Staatscourant van 18 december 2007, nr. 245 / p. 26.

Het V-bestand is 22,375 meter.

### **AANVULLINGEN**

Voor dit archief worden geen aanvullingen verwacht.

### **VERANTWOORDING VAN DE BEWERKING**

De archiefbescheiden zijn geselecteerd op dossierniveau, beschreven en geplaatst onder hoofdrubrieken. De beschrijvingen geven een beeld van de taken die zijn voortgevloeid uit kerntaken en ondersteunende processen. De hoofdrubrieken zijn gebaseerd op de organisatie van de Directie Materiële Zaken. De daaronder ressorterende afdelingen hebben meerdere naamswijzigingen ondergaan. De rubrieken zijn onder andere gebaseerd op de fysieke aanwezigheid van de archiefbescheiden.

Alle stukken zijn van nietjes, plakband en overige hechtmiddelen ontdaan en verpakt in zuurvrije omslagen en zuurvrije archiefdozen. Ze zijn daarna genummerd volgens de inventaris. De omslagen en dozen zijn voorzien van etiketten. Van de te vernietigen stukken zijn vernietigingslijsten opgesteld en deze zijn aan het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit overgedragen.

De bewerking heeft plaatsgevonden met als uitgangspunt het oorspronkelijke archiefbewerkingplan en conform het Normblad Archiefinventaris 3.0 en Materiele Staat 3.0.

Het B-bestand omvat 1,525 meter en het V-bestand omvat 22,375 meter.

### **ORDENING VAN HET ARCHIEF**

De documenten zijn primair geordend naar 'Stukken niet naar inhoud beschreven' en naar 'Stukken naar inhoud beschreven'. Secundair is geordend naar organisatie en taakuitvoering en vervolgens op chronologie en onderwerp.

De beschrijvingen resulteren in een inventaris volgens het model klassiek+ en bestaat uit een XML-bestand, wat een gestructureerde ordening heeft, gebaseerd op de EAD-NA richtlijnen (1.7.2).

**Verwant materiaal****BEWAARPLAATS VAN ORIGINELEN**

Nationaal Archief

**BESCHIKBAARHEID VAN KOPIEËN**

Inventarisnummers van dit archief zijn niet in kopievorm beschikbaar

**AFGESCEIDEN ARCHIEFMATERIAAL**

Niet van toepassing.



## BESCHRIJVING VAN DE SERIES EN ARCHIEFBESTANDDELEN

### A DIRECTIE MATERIËLE ZAKEN, (1960) 1980-1989

#### A.1 STUKKEN NIET NAAR INHOUD BESCHREVEN

##### A.1.1 PERIODIEKE VERSLAGEN

- 95** Jaarlijkse verslagen van afvoer van archief naar archiefbewaarplaatsen over de jaren 1985 - 1989  
1986-1990 pak
- 96, 102** Jaarverslagen 1987-1988 2 stukken
- 96** Jaarverslag 1986/1987, stuk
- 102** Jaarverslag 1987/1988, stuk

##### A.1.2 VERSLAGEN VAN VERGADERINGEN

###### A.1.2.1 DIRECTIE MATERIËLE ZAKEN

- 86** Vergaderstukken van de Werkgroep Informatica, hulpmiddelen en papier 1984-1986 omslag  
NB: Taak van de werkgroep is het onderzoeken van de besparingen bij de aanschaf van informatica en hulpmiddelen op dit terrein (waaronder tekstverwerkers, schrijfmachines en kopieerapparaten) en bedrukt- zowel als onbedrukt papier
- 98** Vergaderstukken van het Interdepartementaal overleg over materiële zaken 1987-1989 omslag
- 88** Vergaderstukken van de Werkgroep Databekabeling 1989 omslag  
NB: De taak is het ontwikkelen van een programma van eisen Netwerk Infrastructuur voor het kernministerie Landbouw en Visserij te Den Haag

###### A.1.2.2 CENTRALE AFDELING BOUWZAKEN

- 25** Vergaderstukken van de Stuur- en Subgroep Heroverweging Utiliteitsgebouw Rijksoverheid 1985-1986 pak
- 39** Vergaderstukken van de Werkgroep Biologische Bestrijdingsmiddelen-kassen 1985-1986 omslag
- 41** Vergaderstukken van de Stuurgroep Overdracht gebouwen aan de Rijks-Agrarische Hoge School Oost-Nederland 1988 omslag
- 40** Vergaderstukken van de Stuurgroep Huisvestingsbeleid 1988-1989 omslag

- 42** Vergaderstukken van de Stuurgroep Herhuisvesting Landbouwvoorlichting 1989 omslag
- 36** Vergaderstukken van de Werkgroep Projectplan Huisvesting van de Regiokantoren Staatsbosbeheer 1989 omslag

### **A.1.2.3 CENTRALE AFDELING ALGEMENE SECRETARIE (CAAS)**

- 99** Vergaderstukken van de Centrale Afdeling Algemene Secretarie en de afdeling Inspectie en Semi Statische Archieven 1984-1986 pak
- 85** Vergaderstukken van de Algemene Secretarie, stafvergaderingen 1985-1987 omslag
- 97** Vergaderstukken van de Werkgroep Algemene Secretarie 1987 omslag  
NB: De werkgroep heeft als taak te onderzoeken welke feitelijke taken worden en zullen worden uitgevoerd op korte tot middellange termijn door de afdeling Algemene Secretarie (Alsec)

## **A.2 STUKKEN NAAR INHOUD BESCHREVEN**

### **A.2.1 ORGANISATIE**

- 44-48** Vaststelling van taakverdelingen bij de uitvoering van onderhoudswerkzaamheden en exploitatievoorzieningen van de Rijksgebouwendienst, Stichting Technische en Fysische dienst voor de Landbouw (TFDL) en de beheerders van rijksgebouwen 1956-1988 2 pakken en 3 omslagen
- 46** Beheerders van rijksgebouwen 1956-1988, omslag
- 48** Rijksgebouwendienst 1972-1988, omslag
- 47** Stichting Technische en Fysische Dienst voor de Landbouw (TFDL) 1981-1986, pak
- 44** Taakverdeling tussen de Rijksgebouwendienst en de Stichting Technische en Fysische Dienst voor de Landbouw (TFDL) 1976-1983, pak
- 45** Taakverdeling tussen de Rijksgebouwendienst en de Stichting Technische en Fysische Dienst voor de Landbouw (TFDL) 1984-1986, omslag
- 38** Ontwikkeling van een datacommunicatiebeleid 1985-1988 pak
- 87** Organisatie van bijeenkomsten over Kantoorautomatisering te Den Haag 1987-1988 omslag
- 23** Lezing van de Directeur Materiële Zaken S.M. Dekker d.d. 1987-05-15 te Baarn en verslag van de presentatiedag Materiële Zaken d.d. 1988-10-14 te Den Haag 1987-1988 omslag
- 37** Beleidsvoornemen met betrekking tot de organisatie (verzelfstandiging) van het Staatsbosbeheer, naar aanleiding van het advies van het organisatie-adviesbureau Van de Bunt

1988-1989 pak

### A.2.2 TAAKUITVOERING

#### A.2.2.1 INFORMATIEVOORZIENINGEN EN BEHEER AUTOMATISERINGSSYSTEMEN

- 30** Het informeren van de minister over de organisatie en uitvoerende taken  
1980-1983 omslag
- div.nrs.** Verklaringen van overbrenging van archiefbescheiden  
1980-1989 1 pak en 2 omslagen
- 22** 1980-1982, pak
- 5** 1983-1987, omslag
- 3** 1988-1989, omslag
- 7-9** Verklaringen van vernietiging van archiefbescheiden  
1981-1989 3 omslagen
- 9** Rijksconsulentschap voor Grond- en Pachtzaken voor Drenthe te Assen 1981, omslag
- 7** Directie Materiele Zaken 1979 - 1981, 1982, Afdeling Vervoer 1987 en de Afdeling Bouwzaken 1976 - 1984 1985-1987, omslag
- 8** Voormalig Consulentschap in Algemene Dienst (CAD) Landbouwwerktuigen en Arbeid te Wageningen, Stichting Uitvoering Landbouwmaatregelen/Provinciale Voedselcommissaris voor Overijssel, Beheer Landbouwgronden in Overijssel, Staatsbosbeheer in Overijssel, Directie Visserijen en de Veterinaire Dienst 1954 - 1979 1987-1989, omslag
- 93-94, 101** Evaluatie van automatiseringsprojecten  
1985-1989 3 omslagen
- 101** Project Automatisering Registratuur en Documentatie (AREND) 1985-1987, omslag
- 94** Project Adressenbeheer- en mailingsysteem (POSTDUIF) 1988-1989, omslag
- 93** Project Automatisering Gebouwen en Terreinen (BUIZERD) 1989, omslag
- 11** Het opstellen van nieuwe en het uitbreiden van bestaande Landbouwcodes  
1987-1989 omslag

#### A.2.2.2 HUISVESTING EN BOUWZAKEN

- div.nrs.** Vaststellen en (mede)opstellen van programma's van eisen  
1960-1988 6 pakken en 2 omslagen
- 27** Rijkskantorengedouw Westravenpolder te Jutphaas ten behoeve van de Cultuurtechnische Dienst en Staatsbosbeheer 1960-1975, pak  
NB: Bevat kamervragen inzake de nieuwbouw Westravenpolder
- 91** Toeleveringsbedrijf van proefdieren, Edelhertweg 14 te Lelystad 1964-1969, pak
- 100** Centraal Diergeneeskundig Instituut (CDI), door de Commissie Herziening Programma van Eisen (Commissie Hirschfeld) 1968-1973, pak
- 92** Laboratorium voor Bloembollenonderzoek, Proeftuin voor Bloembollencultuur en Rijkstuinbouwconsulentschap aan de

- 
- 26** Heereweg 345 te Lisse 1969-1973, pak  
Het opleidingsinternaat van de Algemene Inspectiedienst te  
Eygelshoven 1973-1980, pak
- 28** Rijksinstituut voor Kwaliteitsonderzoek in de Landbouw (RIKIL),  
Bornsesteeg 45 te Wageningen 1974-1977, pak
- 29** Afdeling Post- en archiefzaken ten behoeve van een  
archiefbewaarpplaats, Postweg 57 te Soesterberg 1978-1979, omslag
- 24** Nationale Raad voor Landbouwkundig Onderzoek (NRLO) te Den  
Haag 1985-1987, omslag
- 89-90** Processen-verbaal van overdracht in materieel beheer aan de Dienst der Domeinen  
1972-1984 2 omslagen
- 89** Woning van een Rijkslandbouwconsulent aan de Eindhovenseweg  
67 te Aalst 1972-1980, omslag
- 90** Panden aan de Boslaan 17-21 te Emmen 1976-1984, omslag
- 43** Het, samen met de Directie Landbouwkundig Onderzoek (DLO) opstellen van een  
kasseninvesteringsplan voor DLO-instellingen  
1987-1988 omslag



**B AFDELING VERVOER, 1980 - 1989****B.1 ORGANISATIE****53**

Vergaderstukken van de Materieel Management Club  
1978-1982

omslag

## C AFDELING BEDRIJFSZELFBESCHERMING (BZB), 1980 - 1984

### C.1 TAAKUITVOERING

- 50-51** Nota Aanschaffingsbeleid en Innovatie 1980-1984 2 omslagen
- 50** Het leveren van een bijdrage aan de totstandkoming van het protocol 'procedure-overleg belangrijke opdrachten Landbouw en Visserij en Economische Zaken', dit in het kader van de nota Aanschaffingsbeleid en Innovatie 1980-1984, omslag
- 51** Vergaderstukken over de nota Aanschaffingsbeleid en Innovatie 1981-1982, omslag
- 49, 52** Beantwoorden van 83 kamervragen naar aanleiding van de nota Aanschaffingsbeleid en Innovatie 1981-1982 1 pak en 1 omslag
- 52** 1981, omslag
- 49** 1982, pak
- 54** Vergaderstukken van de Werkgroep Informatica-hulpmiddelen en papier 1984 pak
- NB: De taakstelling is het bezien van de materiële uitgaven waaronder koop-, huur, lease en besparing van informatica en papiervoorziening. Het voorzitterschap is van Mevr. S.M. Dekker (Directie Materiële Zaken) en het secretariaat is van Dhr. ing. R.J. Bos (Directie Landbouwkundig Onderzoek)

**D AFDELING BOUWZAKEN, 1980-1984****D.1 ORGANISATIE**

- 56-57** Totstandkoming van de nota Bouwprognoses en aanbieding aan de Tweede Kamer  
1980-1984 2 omslagen
- 57** Nota Bouwprognoses 1980 - 1985 1980, omslag
- 56** Nota Bouwprognoses 1981 - 1986 1982-1984, omslag
- 55** Vergaderstukken van stafvergaderingen  
1982 omslag

**D.2. TAAKUITVOERING**

- 31-35** Processen-verbaal van overdracht in materieel beheer van percelen en panden aan  
de Dienst Domeinen 5 omslagen  
1975-1984
- 33** Veevoedingproefbedrijf 'Hoorn', Keern 33 te Hoorn 1975-1981,  
omslag
- 32** Districtskantoor Landinrichting, Grond- en Bosbeheer,  
Wilhelminalaan 2 te Alkmaar 1976-1984, omslag
- 31** Plantenziektenkundige Dienst, Schoolstraat 4, 5 en 6 te Exloo 1979-  
1983, omslag
- 35** Belastingdienst, Dr. van Steenlaan 2 te Oss 1982, omslag
- 34** Dienstwoning Rijkszuivelstation, Vreewijkstraat 12 te Leiden 1983-  
1984, omslag

**E CENTRALE AFDELING ALGEMENE SECRETARIE (CAAS), 1980-1984**

NB: Halverwege 1984 is de naam van de afdeling Post- en Archiefzaken veranderd in de Centrale Afdeling Algemene Secretarie (CAAS)

**E.1 ORGANISATIE**

- 4, 83** Jaarverslagen Archiefbewaarplaatsen  
1980-1985 1 omslag en 1 deel  
**83** Over de jaren 1980, 1981 en 1982 1981-1983, omslag  
**4** Over de jaren 1983 en 1984 1985, deel
- 64** Jaarverslag 1981  
1982 deel
- 63** Verslagen van stafvergaderingen  
1985 omslag

**E.2 TAAKUITVOERING**

- div.nrs.** Verklaringen van vernietiging van archiefbescheiden  
1971-1986 4 omslagen  
**10** Afdeling Vervoer, directie Materiele Zaken 1971-1986, omslag  
**74** Rijksuniversiteiten en -hogescholen 1968 1980, omslag  
**61** Rijkszuivelinspectie 1981, omslag  
**62** Directie Agrarische Productie, Verwerking en Afzet en de Stichting Borgstellingsfonds voor de Landbouw 1981-1982, omslag
- 66** Het treffen van een regeling omtrent de bestemming van archiefbescheiden van de daarvoor in aanmerking komende ingestelde commissies (dienovereenkomstige organen en ressorterende stichtingen)  
1977-1983 omslag
- div.nrs.** Inventarissen van archieven  
1980-1984 6 omslagen en 19 delen  
NB: De archieven liggen bij het Nationaal Archief  
**80** Stichting Landbouwhuishoudkundig Onderzoek (1955 - 1966), Stichting Instituut voor Huishoudkundig Onderzoek (1966 - 1968) en Stichting Nederlands Instituut voor Toegepast Huishoudkundig Onderzoek te Wageningen (1968 - 1967) 1980, deel  
**75** Rijksconsulentschap voor de Kunstmatige Inseminatie (1946 - 1975), Centrale Commissie Toezicht uitvoering Kunstmatige Inseminatie (1946 - 1960), Bureau In- en Uitvoer Sperma (1956 - 1960), Commissie Bevordering uniforme Onderzoek KI-stieren (1950 - 1952), Inventarisatiecommissie Rundveeteelt (1964 - 1965), Werkgroep Foktechnische Bevordering Rundvleesproductie (1964 - 1966 en Commissie Erfelijke Gebreken Rundveeteelt (1966 - 1967) 1981, deel  
**73** Rijkslandbouwconsulentschap voor Noord-Oostelijk Noord-Brabant te Oss (1947 - 1969) 1981, deel  
**71** Rijksveeteeltconsulentschap Noord-Holland te Alkmaar (1919 - 1969) 1981, deel  
**78** Rijkszuivelconsulentschap voor Limburg te Roermond (1920 - 1958) 1981, deel

- 79** Rijkszuivelconsulentschap voor Zeeland (1921 - 1969), Provinciaal Veevoederbureau voor Zeeland (1936 - 1958) en de Commissie voor fusie van Coöperatieve Vereniging Central Stierenstation Zeeland met KI-verenigingen in Zuid-Holland en 1 in Zuid West Nederland (1967 - 1969)1981, deel
- 77** Rijkszuivelconsulentschappen in de provincie Noord-Brabant (1904 - 1969)1981, omslag  
NB: Bevat 8 foto's
- 81** Veterinaire Inspectie op de Volksgezondheid in Noord-Brabant (1922 - 1969) en de Inspectie van de Veeartsenijkundige Dienst in Noord-Brabant (1924 - 1969)1981, deel
- 69** Dr. Ir. S.L. Louwes over de periode 1934 - 19531982, deel
- 68** Gemeentelijke- en Rijks Landbouwwinterschool/Rijks Middelbare Landbouwschool te Veendam (1904 - 1972)1982, deel
- 67** Rijkscommissie voor de Ontwatering (1918 - 1934) en het Rijksbureau voor de Ontwatering (1920 - 1935)1982, deel
- 72** Rijkslandbouwleraar / Rijkslandbouwconsulentschap voor Limburg (1916 - 1952) en het Rijkslandbouwconsulentschap voor Zuid-Limburg (1952 - 1969)1982, deel
- 76** Rijksveeteeltconsulentschap voor Limburg te Roermond (1919 - 1969)1982, deel
- 70** Rijkspluimveeteeltconsulentschap voor Noord-Brabant (1949 - 1969) en het Rijkspluimveeteeltconsulentschap voor Limburg te Roermond (1954 - 1969)1983, omslag
- 14** Afdeling Algemene Secretarie van het Ministerie van Landbouw, Nijverheid en Handel (1905 - 1922, deel I)1984
- 82** Afdeling Visserij (1921 - 1950), Raad voor de Visserij (1921 - 1926), Commissie van Advies inzake Snoekhengelen (1923 - 1932), Commissie voor de Haringvisserij (1926 - 1930), Commissie van overleg ter voorlichting van de regering omtrent de genomen en de te nemen uitvoeringsmaatregelen op grond van de Haringwet 1927 (1933 - 1949) en de Commissie voor de samenwerking tussen Beroeps- en Sportvisserij (1946 - 1947)1984, deel
- 15** Regeringscommissariaat voor de Buitenlandse Agrarische Aangelegenheden (RECOBAA) (1946 - 1950)1985, deel
- 13** Afdeling IV voor de Veeteeltaangelegenheden (1947 - 1950), Afdeling Veeteeltwezen (1950 - 1975) en de Directie Veeteelt (1957) over de periode september 1947 - oktober 19571986, deel
- 17** Commissie van Onderzoek omtrent de regelingen der Zeevisserijen (1854 - 1857), College voor de Zeevisserijen (1857 - 1911) en het College voor de Visserijen (1912 - 1963)1986, deel
- 12** Rijkslandbouwleraar/Rijkstuinbouwconsulent voor Noord-Brabant te Den Bosch (1913 - 1969)1986, deel
- 18** Veeartsenijkundige Dienst in Friesland (1871 - 1984), Rijksconsulentschap voor Westelijk Noord-Brabant (1951 - 1969) en Rijkslandbouwleraar / Rijkslandbouwconsulentschap voor Zuidelijk Groningen te Veendam (1912 - 1969)1986 - 1987, omslag
- 16** Kabinet van de Minister (1945 - 1961), Bezuinigingscommissie (1948) en de Commissie Beperking visvergunningen IJsselmeer (Commissie van der Zaal) (1953 - 1955)1987, deel
- 20** Directie van de Landbouw 10e afdeling Juridische Aangelegenheden (1940 - 1945) en Rijkslandbouwconsulentschap voor Zuid-Oost Friesland te Drachten (1920 - 1969)1988, omslag
- 19** Staatsbosbeheer-Houtvesterij Maastricht (1941 - 1956) en

---

	Staatsbosbeheer-Consulentschap Limburg (1957 - 1966), Regeringscommissaris voor de Akkerbouw en Veehouderij (1934 - 1940) en Directeur-Generaal van de Voedselvoorziening (1940 - 1952)1988, omslag	
<b>21</b>	Afdeling Wetgeving en Juridische Zaken (1950 - 1957) voorheen Afdeling Juridische Zaken (1945 - 1950) en Interdepartementale Commissie Pachtwet (1951 - 1955)1989, deel	
<b>65</b>	Wijzigen en aanvullen van de Landbouwarchiecodes 1983-1984	omslag
<b>div.nrs.</b>	Verklaringen van overbrenging van archiefbescheiden 1983-1985	5 pakken en 2 omslagen
<b>58</b>	1983, pak	
<b>59</b>	1984, omslag	
<b>60</b>	1985, pak	
<b>84</b>	1985, pak	
<b>6</b>	1986-1987, pak	
<b>1</b>	1987-1989, pak	
<b>2</b>	1988-1989, omslag	